

GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN

**für das
Landeskirchenamt der
Evangelischen Kirche im Rheinland**

STAND: 1. AUGUST 2024

Inhaltsverzeichnis

Bereich Präses.....	2
Präsidialkanzlei.....	2
Bereich Vizepräses	4
Stabsstelle Aufarbeitung und Prävention.....	4
Bereich Vizepräsident	5
Stabsstelle Gesellschaftliche Verantwortung.....	6
Stabsstelle IT	6
Stabsstelle Kommunikation und Medien.....	8
Stabsstelle Vielfalt und Gender.....	9
Stabsstelle Digitalisierung und Projektmanagement	10
Laufende Projekte mit PMO-Beteiligung.....	10
Stabsstelle Service	11
Archiv.....	13
Landeskirchliche Rechnungsprüfungsstelle.....	14
Zentrale Dienste.....	15
Abteilung 1 – Theologie, Ökumene.....	18
Dezernat 1.1 – Theologie und Gemeinde.....	18
Dezernat 1.2 - Ökumene.....	21
Abteilung 2 – Personal	23
Dezernat 2.1 - Personalverwaltung.....	23
Anlage Schulliste.....	28
Dezernat 2.2 - Personalentwicklung.....	29
Abteilung 3 – Bildung und Diakonie (in Bearbeitung)	31
Dezernat 3.1 – Außerschulische Bildung und Diakonie.....	31
Dezernat 3.2 – Schulische Bildung und kirchliche Schulen	32
Abteilung 4 - Recht und Kirchenkreisangelegenheiten	35
Dezernat 4.1 - Recht.....	35
Anlage Sicherheitstechnische u. arbeitsmedizinische Betreuung.....	38
Dezernat 4.2 - Kirchenkreise	42
Abteilung 5 – Finanzen und Immobilien	46
Stabsstelle Klima.Gerecht.2035	46
Dezernat 5.1 – Finanzen	47
Dezernat 5.2 - Bauen, Liegenschaften	49
Anlage Kirchenkreisliste	53
Fortsetzung Anlage Kirchenkreisliste.....	55

BEREICH PRÄSES

Präsidialkanzlei

Leitung	Präses Dr. Latzel, Thorsten
---------	-----------------------------

	Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Präses:	Latzel, Thorsten, Dr.	- 301	Thorsten.Latzel@ekir.de	1. Pistorius, 2.. Tetz, 3. Dr. Janssen
Pers. Referent Präses:	Wieczorek, Tobias, Dr.	- 259	Tobias.Wieczorek@ekir.de	

Alker-Kleinschmidt, Christiane	- 260	Christiane.Alker-Kleinschmidt@ekir.de	von der Heidt, J.
Heidt, Jochen von der	- 247	Jochen.von_der_Heidt@ekir.de	Alker-Kleinschmidt
Tenten, Kirsten	- 300	kirsten.tenten@ekir.de	Wolff
Wolff, Hildegard	- 413	Hildegard.Wolff@ekir.de	Tenten

Präsidialkanzlei		Prases@ekir.de	
------------------	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Referent/in, Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Repräsentanz der Landeskirche nach innen und außen	Präses Dr. Latzel	Dr. Wieczorek	Tenten/Wolff
2	Landessynode	Präses Dr. Latzel	von der Heidt, J./ Alker-Kleinschmidt	Tenten/Wolff
3	Koordination Ausschussarbeit/Fachgruppenarbeit	Präses Dr. Latzel	Alker-Kleinschmidt	Tenten/Wolff
4	Kirchenleitung	Präses Dr. Latzel	von der Heidt, J..	Tenten/Wolff
5	Superintendentenkonferenz	Präses Dr. Latzel	Alker-Kleinschmidt	Tenten/Wolff
6	Konvent der Leiterinnen und Leiter der landeskirchlichen Ämter, Werke und Einrichtungen	Präses Dr. Latzel	Wolff	
7	Haushaltssachbearbeitung	Präses Dr. Latzel	Laubach, B. (s. VP)	
8	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwenderberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		von der Heidt, J.	
9	Wilken-Multiplikator in/Wilken-Multiplikator		Laubach, B. (s. VP)	

Anlage Ausschüsse und Fachgruppen

(Koordination der Arbeit der Ständigen Synodalausschüsse und ihrer Fachgruppen durch die Präsidialkanzlei)

Ständige Synodalausschüsse und ihre Fachgruppen	Zuständiges KL-Mitglied gem. § 11 GO.SyA	Fachliche Begleitung beratend teilnehmend	Geschäfts- und Protokollführung
I. Theologischer Ausschuss	Dr. Janssen	Dr. Haarmann	Janssen (Vertr. Wetter)
Fachgruppe für innereuropäische Ökumene und Catholica	Dr. Janssen	Schaefer	Wilde (Vertr.: Asakura)
Fachgruppe für christlich-jüdischen Dialog	Dr. Janssen	Hüllstrung	Paul (Vertr.: Kaster)
Fachgruppe Kirche und Islam	Dr. Janssen	Nikodemus	Wilde (Vertr.: Asakura)
II. Ausschuss für Kirchenordnung und Rechtsfragen	Dr. Weusmann	Steppan	Münter (Vertr. Rösner)
III. Ausschuss für öffentliche Verantwortung	Dr. Weusmann	Dr. Vogelsang	Diefenbach (Vertr. Münter / Laubach B.)
Fachgruppe für außereuropäische Ökumene und Mission	Dr. Janssen	Laaser	Asakura (Vertr.: Wilde)
Fachgruppe Sozialethik	Dr. Weusmann	Dr. Vogelsang	Till Kiehne Ev. Akademie im Rheinland
IV. Innerkirchlicher Ausschuss	Pistorius	Schwab	Heiden (Vertr. Kaster)
Fachgruppe für Gottesdienst und Kirchenmusik	Dr. Janssen	Dr. Peters	Partenheimer (Vertr. Pflug)
Fachgruppe Diakonie	Tetz	Salewski	Berghaus
Fachgruppe Seelsorge	Dr. Janssen	Bernhardt	Partenheimer (Vertr. Kaster)
V. Ausschuss für Erziehung und Bildung	Tetz	Dr. Flüchter	Heib (Vertr. Kampschulte)
VI. Finanzausschuss	Boecker	Dr. Schmitz	Zum-Bruch (Vertr. Schellmat)
Fachgruppe für Kollekten, Spenden und Fundraising	Boecker	Stoll	Zum-Bruch (Vertr. Feldberg)
VII. Nominierungsausschuss	Dr. Latzel	Dr. Latzel	Alker-Kleinschmidt (Vertr. von der Heidt, J.)

BEREICH VIZEPRÄSES

Leitung	Vizepräses Pistorius, Christoph
---------	---------------------------------

	Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Vizepräses:	Pistorius, Christoph	- 200	Christoph.Pistorius@ekir.de	1. Dr. Janssen, 2. Tetz
Pers. Referent Vizepräses:	Iven, Jens Peter	- 205	Jens.Iven@ekir.de	
	Sohn, Jürgen	- 392	Juergen.Sohn@ekir.de	

Lang, Sabine	- 230	Sabine.Lang@ekir.de	Scholle
--------------	-------	--	---------

Bereich Vizepräses		Vizepraeses@ekir.de	
--------------------	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Referent/in, Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Ständige Vertretung des Präses	Pistorius	Iven, Jens Peter	Lang
2	Koordination der theologischen Arbeit im Landeskirchenamt	Pistorius	Iven, Jens Peter	Lang
3	Haushaltssachbearbeitung	Pistorius	Gohlke (s. Dez. 2.1)	

Stabsstelle Aufarbeitung und Prävention

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Gillhausen, Katja	-390	Katja.gillhausen@ekir.de	Paul/Heiden
Heiden, Carmen	- 277	Carmen.Heiden@ekir.de	
Paul, Claudia	- 391	Claudia.Paul@ekir.de	Gillhausen

Bereich Stabsstelle Aufarbeitung und Prävention		aufarbeitung@ekir.de	
---	--	--	--

BEREICH VIZEPRÄSIDENT

Leitung	Vizepräsident Weusmann, Dr. Johann
---------	------------------------------------

	Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Vizepräsident:	Weusmann, Johann, Dr.	- 201	Johann.Weusmann@ekir.de	Pistorius
Pers. Ref. Vizepräsident:	Müller, Jens Felix, Dr.	- 210	Jens_Felix.Mueller@ekir.de	

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Böhlen, Petra von	0201-50707060	Petra.von_Boehlen@ekir.de	
Doll, Nicola	- 409	Nicola.Doll@ekir.de	
Klostermann, Götz Dr.	- 285	Goetz.Klostermann@ekir.de	Döring
Laubach, Birte	- 298	Birte.Laubach@ekir.de	
Moder-Mayr, Simone	- 377	Simone.Moder-Mayr@ekir.de	Tylus
Schröder, Markus	- 535	Markus.Schroeder@ekir.de	
Troost-Ashour, Kirsten	- 311	Kirsten.Troost-Ashour@ekir.de	Janssen, Pascal
Tylus, Andrea	- 231	Andrea.Tylus@ekir.de	Kunstmann-Kiel, Moder-Mayr

Bereich Vizepräsident		Vizepraesident@ekir.de	
Anregungen, Vorschläge, Lob oder Kritik des Landeskirchenamtes oder einer landeskirchlichen Einrichtung		Offenesohr.lka@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Leitung des Landeskirchenamtes	Dr. Weusmann	Troost-Ashour	Moder-Mayr
2	Personalstrategie Landeskirchenamt	Dr. Weusmann	Troost-Ashour	Moder-Mayr/Tylus
3	Organisationsstrategie Landeskirchenamt	Dr. Weusmann	Troost-Ashour	Moder-Mayr/Tylus
4	Datenschutz			
4.1	Datenschutz für das Landeskirchenamt	Dr. Weusmann	Doll/von Böhlen	
4.2	Datenschutz für landeskirchliche Einrichtungen	Dr. Weusmann	Doll/von Böhlen	
5	Gleichstellungsbeauftragung im LKA und den landeskirchlichen Ämtern und Werken	Dr. Klostermann		
6	Steuerung der Querschnittsaufgabe „Eintreten für die Bewahrung der Schöpfung“, Klimaschutzmanagement	Dr. Weusmann	Dr. Müller, J. F./ Troost-Ashour	
7	Repräsentanz bei politischen Institutionen, kirchliche Beauftragte bei den Landesregierungen (Ev. Büros)	Dr. Weusmann	Laubach, B.	
8	Strategisches Controlling		N.N.	
9	Haupthaushaltssachbearbeitung	Dr. Weusmann	Laubach, B.	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
10	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwenderberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		Moder-Mayr	
11	Wilken-Multiplikator in/Wilken-Multiplikator		Laubach, B.	
12	Koordination Hochwasser-Seelsorge	Dr. Weusmann	Berghaus	
13	Förderanträge Wiederaufbauhilfe	Dr. Weusmann	Laubach, B.	

Stabsstelle Gesellschaftliche Verantwortung

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Belter, Jessica	- 680		Jessica.belter@ekir.de	
Vogelsang, Dr. Frank	0228/47989851	0228/47989859	frank.vogelsang@ekir.de	
Winter, Katrin	- 254		Katrin.Winter@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Gesellschaftliche Verantwortung	Dr. Vogelsang		
1.1	Evangelische Akademie – Themenfelder: Wissenschaft, Gesellschaft, Arbeit, Frieden/Migration, Medien, Ländlicher Raum	Dr. Vogelsang	Laubach, B.	
1.2	Kunst und Kultur	Dr. Vogelsang/Winter		
1.3	Marketing (Kampagnen- und Veranstaltungsmanagement)	Winter		
1.4	Arbeitslosenfonds	Dr. Vogelsang	Laubach, B.	
2	Haushaltssachbearbeitung	Dr. Vogelsang	Laubach, B.	

Stabsstelle IT

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Gräfenstein, Emil	- 328	Emil.Graefenstein@ekir.de	N.N.
Heines, Werner	- 237	Werner.Heines@ekir.de	Müller, S.
Kurschildgen, Britta	- 345	Britta.Kurschildgen@ekir.de	Rast/Stork
Locquinghien, Frauke, von	- 347	Frauke.vonLocquinghien@ekir.de	Stork
Lammertz, Klaus	- 442	Klaus.Lammertz@ekir.de	Rausch
Müller, Sebastian	- 446	Sebastian.Mueller@ekir.de	Gräfenstein
Rast, Svenja	- 274	Svenja.Rast@ekir.de	von Locquinghien/Stork/Kurschildgen
Rausch, René	- 366	Rene.Rausch@ekir.de	Lammertz
Stiens, Holger	- 387	Holger.Stiens@ekir.de	
Stork, Natalie	- 209	Natalie.Stork@ekir.de	von Locquinghien

Bereich IT-Service	- 606	It-Service.lka@ekir.de	
Bereich IT-Service – Session		session-service@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	IT-EKiR und IT-Strategie	Lammertz		Kurschildgen
2	IT Service LKA: Systemadministration/Infrastruktur			
2.1	Benutzerverwaltung/ Zugriffsberechtigungen	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.2	Endgeräte (PC, Drucker, Laptop)	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.3	Telefonanlage	Heines		
2.4	Mobile Device Management	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.5	Netzwerk/Firewall	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.6	Virenschutz	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.7	Clientmanagement	Heines		
2.8	Windows-Serversysteme	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.9	Linux-Serversysteme	Heines		
2.10	Lifecycle-Management	Heines	N.N./Gräfenstein	
2.11	Groupware	Heines	Müller, S./N.N./Gräfenstein	
2.12	Backup	Heines	Müller, S.	
2.13	Beschaffung/Einkauf	Heines	Müller, S./N.N.	
2.14	Lizenzmanagement	Heines	Müller, S.	
3	IT-Service LKA: IT-Administration Fachanwendungen			
3.1	Datenbanken	Lammertz	von Locquinghien/Stork	
3.2	Office Anwendungen (Word, Excel, PP)	Lammertz	von Locquinghien/Stork/Rast	
3.3	Regisafe	Lammertz	von Locquinghien/Stork/	
3.4	Session	Lammertz	von Locquinghien/Stork/Kur- schildgen/Rast	
3.5	Personal Office/Kidicap	Lammertz	Stork/Rast	
3.6	Gemeindeverzeichnis, ComKis	Lammertz	von Locquinghien	
3.7	Zeiterfassung	Heines	S. Müller	
4	IT-Sicherheit EKIR			
4.1	Netzwerk und Security Administration	Rausch	Heines/S. Müller	
5	Koordination IT-Verfahren EKIR			
5.1	Mailsystem ekir.de	Lammertz	Rausch/Müller, S./Heines	
5.2	Identitätsmanagement	Rausch	N.N.	
5.3	EKiR-Portal	Lammertz	Rausch	
6	Sachbearbeitung Haushalt	Lammertz	Heines/Kurschildgen/Rast	

Stabsstelle Kommunikation und Medien

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Attinger, Andreas	0162/2075944	Andreas.Attinger@ekir.de	
Becker, Simone	- 329	Simone.Becker@ekir.de	Reimann
Beelmann, Hannah	- 340	Hannah.Beelmann@ekir.de	Dorndorf
Breuer-Iff, Cornelia	- 423	Cornelia.Breuer-Iff@ekir.de	Schramm (Redaktionskoordination), Rüger (Presse)
Clamann, Aaron	- 261	Aaron.Clamann@ekir.de	Attinger
Daniel, Ingrid	- 322	Ingrid.Daniel@ekir.de	Breuer-Iff
Dorndorf, David	- 373	David.Dorndorf@ekir.de	Beelmann
Herbers, Frank	- 383	Frank.Herbers@ekir.de	Reimann
Kuß, Marcel	- 316	Marcel.Kuss@ekir.de	
Nahnsen, Christina	- 451	Christina.Nahnsen@ekir.de	Dorndorf
Reimann, Ralf Peter	- 275	RalfPeter.Reimann@ekir.de	Breuer-Iff
Rüger, Ekkehard	- 290	Ekkehard.Rueger@ekir.de	
Salzmann-Bruhn, Silke	- 320	Silke.Salzmann-Bruhn@ekir.de	Daniel
Schramm, Christina	- 352	Christina.Schramm.1@ekir.de	Clamann
Uhlig, Julia	- 330	Julia.Uhlig@ekir.de	Clamann/Attinger

Pressestelle		Pressestelle@ekir.de	
Redaktion EKIR.intern		Intranet@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Kommunikation	Breuer-Iff		
1.1	Pressearbeit	Breuer-Iff/N. N.		Dorndorf/Beelmann
1.2	Publikationen, Grafik	Breuer-Iff	Daniel, Salzmann-Bruhn	
1.3	Koordination v. Redaktion (ekir.de, EKIR.intern, Social Media, Bewegtbild/Bild/Ton)	Breuer-Iff/Schramm	Attinger, Becker, Clamann, Daniel, Kuß, Rüger, Uhlig	Dorndorf/Beelmann
1.4	Internet	Reimann/Herbers		Dorndorf/Beelmann
1.5	Öffentlich-rechtlicher Rundfunk, Privatfunk, Medienpolitik und Publizistik	Breuer-Iff		Dorndorf/Beelmann
1.6	Civi-CRM		Nahnsen	
2	Haushaltssachbearbeitung	Breuer-Iff		Dorndorf/Beelmann

Stabsstelle Vielfalt und Gender

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Diller, Irene	- 678	Irene.Diller@ekir.de	
Horster, Melanie	- 681	Melanie.Horster@ekir.de	
Thiele, Melanie	- 405	Melanie.Thiele@ekir.de	
Bereich Stabsstelle Vielfalt und Gender		gender@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Dezernent/in,	Sachbearbeiter/in
1	Genderarbeit	Horster	Thiele
2	Geschlechterbewusste Theologie	Diller	Thiele

Stabsstelle Digitalisierung und Projektmanagement

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Franke, Britta	- 341	Britta.Franke@ekir.de	Laubach, T.
Laubach, Tatjana	- 307	Tatjana.Laubach@ekir.de	Franke

Projektmanagement-Office Lka	pmo@ekir.de
------------------------------	--

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in
1	Digitalisierungsstrategie und Digitale Transformation		
1.1	(Weiter-)Entwickeln der Digitalisierungsstrategie für die landeskirchliche Ebene	Dr. Weusmann	Franke/Laubach, T
1.2	Unterstützen und beraten in der Umsetzung der digitalen Transformation	Dr. Weusmann	Franke/Laubach, T
2	Projektmanagement		
2.1	Begleiten und beraten in der Planung und/oder Durchführung von Projekten gemäß Projektmanagementleitfaden: - landeskirchliche Projekte - Projekte auf landeskirchlicher Ebene	Dr. Weusmann	Franke/Laubach, T s. Übersicht laufende Projekte
2.2	Identifizieren, Kommunizieren und Koordinieren von Schnittstellen. - Zwischen Projekten - Zwischen Projekten und Linienaufgaben	Dr. Weusmann	Franke/Laubach, T
2.3	Projektideen klassifizieren und priorisieren	Dr. Weusmann	Franke/Laubach, T
2.4	Weiterentwickeln des Projektmanagementleitfadens	Dr. Weusmann	Franke

Laufende Projekte mit PMO-Beteiligung

Projekt	Auftraggebende	Projektleitung	Projektbegleitung
Vereinfachung der Finanzprozesse	Dr. Weusmann	Stoll (Gesamtprojekt)	Franke (Projektsupportteam)
Papyrus (DMS)	Hieronimus	Franke (Gesamtprojekt)	

Stabsstelle Service

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail
Brauweiler, Karin	- 229	Karin.Brauweiler@ekir.de
Ehrenreich, Simone	- 327	Simone.Ehrenreich@ekir.de
Gloyna-Krenn, Ursula	- 615	Ursula.Gloyna-Krenn@ekir.de
Kiehl, Thomas	- 365	Thomas.Kiehl@ekir.de
Klaus, Sonja	- 418	Sonja.Klaus@ekir.de
Luhn, Holger	- 244	Holger.Luhn@ekir.de
Moder-Mayr, Simone	- 377	Simone.Moder-Mayr@ekir.de
Schulz, Lothar	- 365	Lothar.Schulz@ekir.de
Wisniewski, Renate	- 291	Renate.Wisniewski@ekir.de

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in
1	<p>Absendung</p> <p>Versand der täglichen Ausgangspost</p> <p>Planung, Koordination und Ausführung von Versandaktionen (intern und extern)</p> <p>Versand und Herausgabe von Druckerzeugnissen</p> <p>Koordination externer Dienstleister</p> <p>Bearbeitung des DHL-Geschäftskundenportals</p> <p>Verwaltung und Führung des Lagerbestandes</p> <p>Bestellung und Herausgabe von Kopierpapier und Versandmaterialien</p> <p>Bereitstellung von Büromaterialien und Kopierpapier in den vorgesehenen Bereichen des Hauses</p>	Moder-Mayr	Brauweiler, Karin Luhn, Holger
2	<p>Bewirtung</p> <p>Sitzungsbewirtung</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unterstützung bei Planung und Umsetzung von Veranstaltungen, Meetings und Bewirtungsdienstleistungen für Mitarbeitende und externe Gäste - Bestellung von Verpflegung bei externem Caterer - Ansprechpartner für liefernde Caterer - Bereitstellung von Verpflegung und Geschirr bei Sitzungen, Konferenzen etc. - Bestellung und Bereitstellung von Obst, Kaffee, Tee, Milch, Kakao, Süßigkeiten etc <p>Vending-Management</p> <ul style="list-style-type: none"> - Auffüllen der Selbstbedienungsautomaten - Sicherstellung der ordnungsgemäßen Funktion der Selbstbedienungsautomaten - Koordination der Wartung der Selbstbedienungsautomaten <p>Austausch des im Haus bereitgestellten Geschirrs, Kaffeetassen etc.</p> <p>Bereitstellung von Reinigungsmittel, Wasserfilter etc. in Teeküchen</p>	Moder-Mayr	Gloyna-Krenn, Ursula Wisniewski, Renate

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in
3	Empfang Empfang und Betreuung von Gästen des Hauses der Landeskirche Bedienung der Zugangstüren/-schranken Annahme und Weitervermittlung von zentral eingehenden Anrufen Empfang von Paketen Zentrale Beschaffung und Herausgabe von Büromaterialien Bereitstellung und Herausgabe von Sitzungsequipment (Moderatorenkoffer, elektronischen Anschlüssen etc.) Herausgabe der E-Ladekarte an Gäste und Besucher Verleih und Herausgabe von Dienstfahrrädern	Moder-Mayr	Ehrenreich, Simone Klaus, Sonja
4	Fahrdienst Management dienstlicher Fahrzeuge incl. Einsatz von Fahrzeugen und Kraftfahrer Unterstützung und Beratung bei der Fahrzeugbeschaffung von Fremdanbietern (Europcar etc.)	Moder-Mayr	Kiehl, Thomas Schulz, Lothar

Absendung	- 604	absendung.lka@ekir.de	
Empfang	- 100	empfang.lka@ekir.de	
Fahrdienst	- 429	fahrdienst.lka@ekir.de	
Kantine	- 500	kantine.lka@ekir.de	

Archiv

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Dostal, Margit	- 395		Margit.Dostal@ekir.de	
Dühr, Heinz-Ulrich	- 227		Ulrich.Duehr@ekir.de	
Flesch, Stefan, Dr.	- 225		Stefan.Flesch@ekir.de	Dühr
Gläser, Iris	- 263		Iris.Glaeser@ekir.de	
Hansen, Annika	- 370		Annika.Hansen@ekir.de	Schröder, I.
Hauth, Uwe	06742-86194	06742-86196	Uwe.Hauth@ekir.de	Metzing/Rönz
Linden, Martina	- 242		Martina.Linden@ekir.de	
Lipinski, Anita	-245		Anita.Lipinski@ekir.de	
Metzing, Andreas, Dr.	06742-86194	06742-86196	Andreas.Metzing@ekir.de	Hauth
Rockel-Boeddrig, Ruth	- 266		Ruth.Rockel-Boeddrig@ekir.de	
Rönz, Andrea	06742-86194	06742-86196	Andrea.Roenz@ekir.de	Hauth
Rosowski, Stella	- 669		Stella.Rosowski@ekir.de	
Schröder, Ilona	- 224		Ilona.Schroeder@ekir.de	Hansen
Schulz-Zawieska	- 265		Anastasia.Schulz-Zawieska@ekir.de	
Steinberg, Andreas	- 268		Andreas.Steinberg@ekir.de	Dühr

Bereich Archiv			archiv@ekir.de	
Bereich Archiv Boppard			archivstelle.Boppard@ekir.de	
Schriftgutverwaltung	- 603		sgv.lka@ekir.de	
Behördenpostfach			bebpo.lka@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Erwerb und Erschließung von Archivbeständen	Dr. Flesch	Dühr/Hansen/Hauth/Rockel-Boeddrig/Rönz /Schröder, I./Schulz-Zawieska/Steinberg	
2	Bearbeitung grundsätzlicher Fragen der Schriftgutverwaltung in der Landeskirche	Dr. Flesch		
3	Archivpflege in Kirchenkreisen und Kirchengemeinden	Dr. Flesch	Dr. Metzing/	
4	Kirchengeschichtliche Forschung und Publikationsberatung	Dr. Flesch	Dr. Metzing	
5	Posteingang - Registrierung und Weiterleitung von eingehenden Schriftstücken und E-Mails	Dr. Flesch	Dostal, Gläser, Linden, Lipinski, Rosowski	
5.1	Bearbeitung des besonderen elektronischen Behördenpostfaches (beBPo)	Dr. Flesch	Dostal, Gläser, Linden, Lipinski, Rosowski	
6	Lagerung und Bereitstellung von Schriftgut	Dr. Flesch	Dostal, Gläser, Linden, Lipinski, Rosowski	

Landeskirchliche Rechnungsprüfungsstelle

Leitung	Hüllen, René
Stellv. Leitung	Vial, Nicole

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Bauer, Ingrid	- 541	Ingrid.Bauer@ekir.de	
Beckert, Heidrun	- 580	Heidrun.Beckert@ekir.de	
Bergmann, Karsten	- 507	Karsten.Bergmann@ekir.de	
Blaesy, Norbert	- 542	Norbert.Blaesy@ekir.de	
Bletsch, Ruth	- 570	Ruth.Bletsch@ekir.de	
Christian, Ralf	- 543	Ralf.Christian@ekir.de	
Densing, Simone	- 549	Simone.Densing@ekir.de	
Dierichs, Andreas	- 571	Andreas.Dierichs@ekir.de	
Fröhlich, Jürgen	- 572	Juergen.Froehlich@ekir.de	
Geipel-Wieschollek	- 544	Nadja.Geipel-Wieschollek@ekir.de	
Gleimann, Jan	- 585	Jan.Gleimann@ekir.de	
Hawrych, Christian	- 555	Christian.Hawrych@ekir.de	
Hüllen, René	- 540	Rene.Huellen@ekir.de	
Hülsmann, Henrik	- 509	Henrik.Huelsmann@ekir.de	
Isaak, Erika	- 504	Erika.Isaak@ekir.de	
Jung, Stefan	- 582	Stefan.Jung@ekir.de	
Kaminski-Fandler, Heike	- 573	Heike.Kaminski-Fandler@ekir.de	
Keller, Hans	- 513	Hans.Keller@ekir.de	
Kliewer, Carsten	- 583	Carsten.Kliewer@ekir.de	
Köppen, Ralf	- 546	Ralf.Koepfen@ekir.de	
Krambeck, Annett	- 553	Annett.Krambeck@ekir.de	
Kranjc, Jacqueline	- 575	Jacqueline.Kranjc@ekir.de	
Laupert, Patrycja	- 438	Patrycja.Laupert@ekir.de	
Mittelstädt, Anja	- 506	Anja.Mittelstaedt@ekir.de	
Richarz, Anja	- 548	Anja.Richarz@ekir.de	
Sadli, Christine	- 545	Christine.Sadli@ekir.de	
Schützer, Gerhild	- 550	Gerhild.Schuetzer@ekir.de	
Schwaiger, Claudia	- 554	Claudia.Schwaiger@ekir.de	
Termast, Susan	- 508	Susan.Termast@ekir.de	
Vial, Nicole	- 552	Nicole.Vial@ekir.de	

Zink, Olga	- 547	Olga.Zink@ekir.de	
------------	-------	--	--

Zentrale Dienste

Leitung	Vizepräsident Dr. Weusmann, Johann
---------	------------------------------------

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Bolgert, Eduard	- 382	Werkstatt.LKA@ekir.de Eduard.Bolgert@ekir.de	Elbers
Bützer, Christina	- 302	Christina.Buetzer@ekir.de	
Diefenbach, Christoph	- 240	Christoph.Diefenbach@ekir.de	
Dönertas, Sophie Helin	- 628	Sophie_Helin.doenertas@ekir.de	
Elbers, Josef	- 382	Werkstatt.LKA@ekir.de Josef.Elbers@ekir.de	Bolgert
Heidemann, Dietmar	- 246	Dietmar.Heidemann@ekir.de	
Heils, Bärbel	./.	Bärbel.Heils@ekir.de	
Huth, Gudrun	- 384	Gudrun.Huth@ekir.de	
Kunstmann-Kiel, Heike	- 202	Heike.Kunstmann-Kiel@ekir.de	Tylus
Laubach, Birte	- 298	Birte.Laubach@ekir.de	
Nimz, Ulrike	- 232	Ulrike.Nimz@ekir.de	
Paas, Talwi	- 270	Talwi.Paas@ekir.de	
Plenkers, Sandra	- 288	Sandra.Plenkers@ekir.de	
Romagno, Susanne	- 222	Susanne.Romagno@ekir.de	
Salceanu, Jennifer	- 269	Jennifer.Salceanu@ekir.de	
Troost-Ashour, Kirsten	- 311	Kirsten.Troost-Ashour@ekir.de	
Tylus, Andrea	- 231	Andrea.Tylus@ekir.de	Kunstmann-Kiel
Weusmann, Johann, Dr.	- 201	Johann.Weusmann@ekir.de	Pistorius

Allgemeine Adresse Personalentwicklung		personalentwicklung@ekir.de	
Ausbildungsleitung		ausbildungsleitung.lka@ekir.de	
Bereich Fortbildung		fortbildung.lka@ekir.de	
Bereich Verwaltungsfortbildung externe Verwaltung		verwaltungsfortbildung.lka@ekir.de	
Bewerbungsadresse für Externe		bewerbung.lka@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Organisation			
1.1	Organisationsgestaltung, Organisationsentwicklung, Organisationsberatung (hausintern)-- Weiterentwicklung der Organisation des Landeskirchenamtes, Betrachtung von Strukturen, Prozessen und Ergebnissen, Gestaltung und Abbildung von Regelungen, Aufbau und Pflege eines Dokumentationssystems,	Troost-Ashour	Nimz	Kunstmann-Kiel
1.2	Beauftragung externer Beratungsunternehmen – Auftragsausschreibung, Auswahl, Unterstützung, Finanzierung aus Beratungsmitteln.	Troost-Ashour		
1.3	Regelung des Geschäftsbetriebs. Pflege, Weiterentwicklung und Umsetzung von Ordnungen (Dienstordnung, Geschäftsordnung) und Formularen des Geschäftsbetriebs	Troost-Ashour		Kunstmann-Kiel
1.4	Stellenbesetzung - Zuordnung von Personen und Aufgaben zu Stellen	Troost-Ashour		
1.5	Weiterentwicklung des Geschäftsverteilungsplans, Koordination der Meldungen der Abteilungen	Troost-Ashour	Tylus	
1.6	ÖPNV-Firmenticket, Parkraum Bewirtschaftung	Troost-Ashour	Kunstmann-Kiel	
1.7	Zeitsystem – Erfassung von An- und Abwesenheiten, Verwaltung der Zugangscoins, Bearbeitung von Systemauswertungen, Durchführung statistischer Auswertungen	Troost-Ashour	Scholle (Dez. 2.1) /Tylus	
1.8	Management von Hausveranstaltungen, Ausstellungen u.äh.	Troost-Ashour	Kunstmann-Kiel	
1.9	Stellenbeschreibungen - Beratung bei der Erstellung von Stellenbeschreibungen	Troost-Ashour	Bützer (s. Dez. 2.1)	
1.10	Stellenbemessung - Durchführung von und/oder Begleitung von Stellenbemessungen	Troost-Ashour		
1.11	Stellenbewertung - Durchführung und/oder Sicherstellung von Stellenbewertungen	Troost-Ashour		
2	Ausbildung im Landeskirchenamt - Umsetzung und Begleitung der Ausbildung im Landeskirchenamt Auswahlverfahren, Organisation der Ausbildung, Betreuung der in Ausbildung Befindlichen	Troost-Ashour	Bützer	
3	Sitzungsmanagement Session/Informationsportale SessionNet			
3.1	Gestaltung des Systems – Weiterentwicklung, Einführung von Neuerungen, Koordination und Zusammenarbeit mit den Session Key-User /innen, Formulierung von Prüfaufträgen und Produktanforderungen	Troost-Ashour	Nimz	
3.2	Anwenderberatung, Teamleitung Session-Key-User/innen	Troost-Ashour	Nimz	
3.3	Durchführung von Fortbildungen	Troost-Ashour	Nimz	
4	Gebäudemanagement Landeskirchenamt			

	Aufgabenbereich	Leitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
4.1	Raumplanung	Troost-Ashour	Kunstmann-Kiel	
4.2	Umzugsmanagement	Troost-Ashour	Kunstmann-Kiel	
5	Beschaffung			
5.1	Büroausstattung	Troost-Ashour	Kunstmann-Kiel	
5.2	Bearbeitung grundsätzliche Fragen des Beschaffungswesens, Vernetzung von Beschaffern in der Evangelischen Kirche im Rheinland mit dem Ziel einer nachhaltigen Beschaffung	Troost-Ashour	Troost-Ashour	
6	Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz (LKA)			
6.1	Mitwirkung bei der Erstellung von Gefährdungsbeurteilungen	Troost-Ashour		
6.2	Maßnahmen zur Gesundheitsprävention	Troost-Ashour		
6.3	Mitwirkung an der Durchführung des Betrieblichen Eingliederungsmanagements	Troost-Ashour		
7	Nachhaltigkeitsmanagement Ansprechpartner/in für Anfragen zum Thema Schöpfungsverantwortung Kooperationen und Vernetzungsarbeit mit Umweltbeauftragten und anderen Gruppen, die sich in anderen Landeskirchen, auf kreiskirchlicher Ebene, in NGOs, Kommunen oder Land mit dem Thema Nachhaltigkeit befassen	Troost-Ashour	Diefenbach, Laubach, B	
8	Verwaltungsaus- und -fortbildung			
8.1	Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten	Troost-Ashour		
8.2	Verwaltungslehrgänge, Verwaltungsfortbildung	Troost-Ashour		
9	Entwicklung und Implementierung personalentwicklerischer Instrumente auf landeskirchlicher Ebene			
9.1	Organisation und Begleitung von Personalauswahlverfahren und Personalentwicklungsmaßnahmen auf landeskirchlicher Ebene	Troost-Ashour	Romagno/Dönertas	
9.2	Beratung von Dienststellenleitungen, Mitarbeitenden und Führungskräften auf landeskirchlicher Ebene im Hinblick auf Personalentwicklungsmaßnahmen	Troost-Ashour	Romagno/Dönertas	
9.3	Organisation von Inhouse-Fortbildungen auf landeskirchlicher Ebene		Plenkers	N.N.
10	Medienfortbildung			
10.1	Generalia	Troost-Ashour		
10.2	Kirche kommuniziert	Plenkers		N.N.
11	Aufgaben als Vertrauensinstanz der landeskirchlichen Ebene		Bierbaum (s. Dezernat 2.2) / Dönertas / von Locquinghien (s. Stabsstelle IT)	

ABTEILUNG 1 – THEOLOGIE, ÖKUMENE

Abteilungsleitung	Janssen, Wibke, Dr.
Stv. Abteilungsleitung	Schaefer, Markus

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	Fax-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Janssen, Wibke, Dr.	- 203	- 561	Wibke.Janssen@ekir.de	Schaefer
Benk, Sabine	- 252	- 561	Sabine.Benk@ekir.de	

Abteilung 1			Abteilung1.lka@ekir.de	
-------------	--	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Verwaltungsmitarbeitende/r
1	Haupthaushaltssachbearbeitung	Dr. Janssen	Kaster (s. Dez. 1.1)
2	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwendungsberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		Janssen (s. Dez. 1.1) N.N.
3	Wilken-Multiplikatorin / Wilken-Multiplikator		Wetter (s. Dez. 1.2) Kaster (s. Dez. 1.1)
4	Druckkostenzuschüsse	Schwab (s. Dez. 2.2) Dr. Haarmann (s. Dez. 1.1)	Partenheimer (s. Dez. 1.1) Vertr. Kaster (s. Dez. 1.1)

Dezernat 1.1 – Theologie und Gemeinde

Dezernatsleitung	Haarmann, Volker, Dr.
Stv. Dezernatsleitung	Janssen, Pascal

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung (innerhalb der Teams geregelt)
Arndt, Birgit	- 206	Birgit.Arndt@ekir.de	
Bernhardt, Eva	- 536	Eva.Bernhardt@ekir.de	
Bleck, Alexandra	- 299	Alexandra.Bleck@ekir.de	
Cyganek, Ulrich	- 381	Ulrich.Cyganek@ekir.de	
Einck, Jonas	- 342	Jonas.Einck@ekir.de	
Falcke, Birger	- 333	Birger.Falcke@ekir.de	
Haarmann, Volker, Dr.	- 672	Volker.Haarmann@ekir.de	
Herget, Jessica	- 368	Jessica.Herget@ekir.de	
Horstmeyer, Sjouke	- 286	Sjouke.Horstmeyer@ekir.de	
Hüllstrung, Wolfgang	- 394	Wolfgang.Huellstrung@ekir.de	
Janssen, Pascal	- 422	Pascal.Janssen@ekir.de	
Kaster, Jutta	- 360	Jutta.Kaster@ekir.de	
Kemmerling, Irmela	- 249	Irmela.Kemmerling@ekir.de	
Kockskämper, Maren	- 408	Maren.Kockskaemper@ekir.de	

Krengel, Lisa J., Dr.	- 353	Lisa.Krengel@ekir.de	
Meinecke, Michaela	- 349	Michaela.Meinecke@ekir.de	
Partenheimer, Leon	- 356	Leon.Partenheimer@ekir.de	
Paul, Maria	- 280	Maria.Paul@ekir.de	
Peters, Frank, Dr.	- 319	Frank.Peters@ekir.de	
Pflug, Karin	- 257	Karin.Pflug@ekir.de	
Porizko, Ekaterina	- 362	Ekaterina.Porizko@ekir.de	
Rasch-Vollaard, Dörte	0202-2820-500 Fax: 0202-2820-550	Doerte.Rasch@kiho-wb.de	
Weber, Maren	- 334	Maren.Weber@ekir.de	
Weber, Max	- 363	Max.Weber@ekir.de	
Werth, Elisabeth	- 335	Elisabeth.Werth@ekir.de	
Zimmer, Claudia	- 344	Claudia.Zimmer@ekir.de	

Arbeitsbereich	Erprobungsräume	erprobungsraeume@ekir.de	
Arbeitsbereich	Gottesdienst	gottesdienst@ekir.de	
Arbeitsbereich	Kirche mit Kindern	kirchemitkindern@ekir.de	
Arbeitsbereich	Kirchenentwicklung	kirchenentwicklung@ekir.de	
Arbeitsbereich	Kirchenmusik	kirchenmusik.lka@ekir.de	
Arbeitsbereich	Seelsorge	seelsorge@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Koordination	Team
1.	Gottesdienst und Kirchenmusik		
1.1	Gottesdienst Liturgie, Amtshandlungen/Kasualien (Taufe, Trau- ung, Bestattung), Lebensordnung	Dr. Peters	Janssen, Meinecke, Peters
1.2	Kirchenmusik Landeskirchliche Fachberatung, Kirchenmusikalische Aus- und Fortbildung	Cyganek	Cyganek, Kemmerling, Paul, Pflug, Porizko
1.3	Kirche mit Kindern und Familien Generationenverbindende Arbeit	Dr. Krengel	Janssen, Krengel, Meinecke
	Gesamttagung Kirche mit Kindern 2026 Projektsteuerung	Dr. Krengel	Herget, Krengel
2.	Kirchenentwicklung		
2.1	Strategische Innovation Mixed Ecology, Theologie der Kirchenentwicklung, Change-Management, Qualifizierung für neue Formen des Kirche- und Gemeindeseins	Falcke	Bleck, Falcke, Pflug
2.2	Strategische Innovation Mitgliederorientierung, Marketing, Change-Management, Steuerung und Koordination E.K.I.R. 2030	Kockskämper	Bleck, Kockskämper, Pflug
2.3	Projekt Erprobungsräume	Einck	Bleck, Einck, Pflug
3.	Gemeindeberatung/Organisationsentwicklung		

3.1	Gemeindeberatung	Zimmer	Kaster, Weber, Zimmer
3.2	Kirchliche Organisationsentwicklung		Kaster, Weber, Zimmer
4.	Kirchliche Netzwerke		
4.1	Besuchsdienst- und Hauskreisarbeit, Zielgruppenspezifische Netzwerke (Frauenarbeit, Seniorenarbeit)	Werth	Kaster, Paul, Werth
4.2	Männerarbeit	Horstmeyer	
5	Seelsorge		
5.1	Seelsorge Grundsatzfragen, Seelsorge in Institutionen, Landeskirchliche Seelsorgeeinrichtungen, Seelsorge im Gesundheitswesen, Mediale Seelsorge, Seelsorge in besonderen Lebenssituationen	Bernhardt	Bernhardt, Kaster, Partenheimer
5.2	Familien- und Lebensberatung (Hauptstelle)	Bernhardt	Bernhardt, Kaster, Partenheimer
6	Theologie und Hochschulen		
6.1	Theologische Grundsatzfragen Impulsvermittlung zwischen akademischer Theologie und Landeskirche Rheinische Kirchengeschichte, Erinnerungskultur	Dr. Haarmann	Haarmann, Janssen, Partenheimer
6.2	Hochschulangelegenheiten Generalia; Evangelische Hochschule RWL, Kirchliche Hochschule Wuppertal, Hochschul- und Landeskirchenbibliothek	Dr. Haarmann	Haarmann, Janssen, Partenheimer
6.3	Kirchentag Generalia	Dr. Haarmann	Haarmann, Janssen, Partenheimer
	Kirchentag Düsseldorf 2027 Projektsteuerung	Weber (Max)	Horstmeyer, Weber (Max)
6.4	Christen und Juden Grundlagenarbeit christlich-jüdisches Verhältnis, Dialog mit jüdischen Gemeinden etc., Kooperation mit Organisationen in Israel/Palästina, Nes Ammim	Hüllstrung	Hüllstrung, Kaster, Paul
7.	Haushaltssachbearbeitung	Kaster	Janssen, Kaster, Pflug
8.	Prozesse, Projekte, Change-Management	Janssen	

Dezernat 1.2 - Ökumene

Leitung	Schaefer, Markus
stv. Dezernatsleitung	Nikodemus, Rafael

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Asakura, Johanne	- 252	Johanne.Asakura@ekir.de	Wilde
Enthöfer, Simone	- 271	Simone.Enthoefer@ekir.de	Lee
Fischer, Janna	- 325	Janna.Fischer@ekir.de	
Kraft, Thomas	- 338	Thomas.Kraft@ekir.de	Wetter
Laaser, Frauke	- 351	Frauke.Laaser@ekir.de	Nikodemus
Lee, Mike	- 361	Mike.Lee@ekir.de	Enthöfer
Nikodemus, Rafael	- 218	Rafael.Nikodemus@ekir.de	Laaser
Schaefer, Markus	- 403	Markus.Schaefer@ekir.de	Laaser/ Lee
Wetter, Marcus	- 357	Marcus.Wetter@ekir.de	Kraft
Wilde, Hildegard	- 399	Hildegard.Wilde@ekir.de	Asakura

Bereich Kirchenasyl		kirchenasyl@ekir.de	
---------------------	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Innerdeutsche Ökumene			
1.1	Beteiligung an der Arbeitsgemeinschaft christlicher Kirchen (NRW, Südwest, Hessen-Rheinhessen)	Schaefer	Wetter	Wilde
1.2	Dialog und Kontaktpflege mit Catholica, Orthodoxie und Freikirchen	Schaefer	Wetter / Fischer	Wilde
1.3	Förderung des Miteinanders von internationalen Gemeinden und Kirchengemeinden der Evangelischen Kirche im Rheinland und der Evangelischen Kirche von Westfalen, Internationaler Kirchenkonvent IKK, interkulturelle Ökumene	Lee	Wetter / Fischer	Asakura
2	Europäische Ökumene			
2.1	Beteiligung an und Förderung der Gemeinschaft Ev. Kirchen in Europa GEKE. Teilnahme der Evangelischen Kirche im Rheinland an deren Regionalgruppen: Nord-West, Konferenz der Kirchen am Rhein (KKR) und Süd(west)europa	Schaefer	Wetter / Fischer	Wilde
2.2	Beteiligung an der Konferenz Europäischer Kirchen Förderung der Zusammenarbeit mit europäischen Kirchen, Implementierung von Themen und Projekten.	Schaefer	Wetter	Wilde
2.3	Beteiligung und Förderung der Arbeit der Hilfswerke: Gustav-Adolf-Werk, Kirchen helfen Kirchen, Hoffnung für Osteuropa Ev. Partnerhilfe, Wir für Euch	Schaefer	Wetter Kraft	Wilde
2.4	Förderung der Zusammenarbeit mit europäischen Partnerkirchen, Aufgreifen von Themen Süd-/Westeuropa Osteuropa	Schaefer	Wetter Kraft	Wilde

3	Weltweite Ökumene			
3.1	Kooperation mit dem Ökumenischen Rat der Kirchen ÖRK, dem Lutherischen Weltbund LWB und der Weltgemeinschaft Reformierter Kirchen WCRC, Implementierung von internationalen Programmen, Aufgreifen von Impulsen aus dem Kontakt für die E-KiR	Laaser	Wetter	Asakura
3.2	Förderung der Zusammenarbeit mit außereuropäischen Partnerkirchen: Aufgreifen von Impulsen aus den Kontakten für die EKiR	Laaser	Kraft / Fischer	Asakura
3.3	Globalisierung und Große Transformation, Weltverantwortung, Kooperation mit Fachorganisationen und Netzwerken in Fragen von Gerechtigkeit, Frieden und Schöpfungsbewahrung	Laaser	Kraft	Asakura
3.4	Förderung der Friedensarbeit und Friedensethik	Laaser	Kraft	Asakura
3.5	Menschenrechtsfragen	Nikodemus	Wetter	Wilde
4	Mission Beteiligungen und Förderung der Vereinten Evangelischen Mission (VEM) Förderung der Zusammenarbeit mit ihren Partnerkirchen in Asien und Afrika	Laaser	Kraft	Asakura
5	Schöpfung und Nachhaltigkeit Beteiligungen: Ökumenisches Projekt „nachhaltig predigen“, Schöpfungstag, Vernetzung Klimapilgerweg, Ökumenischer Prozessors Umkehr fürs Leben, Ecotheology/Schöpfungstheologie	Laaser	Kraft	Asakura
6	Entwicklungspolitik und Entwicklungszusammenarbeit Kooperation mit dem EWDE, Brot für die Welt, Diakonie Katastrophenhilfe, - Kindernothilfe, Stellungnahmen zu Inlandsprojekten, wirtschaftliche Gerechtigkeit, SDG´s	Laaser	Wetter / Fischer	Asakura
7	Flucht, Migration und Integration Zwischenkirchliche Vernetzungen und Abstimmungen in EKD und Bundesländern, Begleitung von Kirchenkreisen, -gemeinden und anderen Akteuren, Förderung von Projekten	Nikodemus	Wetter	Wilde
8	Christen und Muslime Weiterentwicklung des Verhältnisses zum Islam, Förderung der Dialogarbeit im Zusammenleben zwischen Christen und Muslimen, Begleitung der kreiskirchlichen Islambeauftragten, Kontaktpflege zu muslimischen Verbänden und nichtorganisierten Muslimen	Nikodemus	Kraft	Wilde
9	Religionen und Weltanschauungsfragen: Ausübung der Richtlinienzuständigkeit für die Beratungsstelle für Weltanschauungsfragen	Nikodemus	Wetter	Wilde
10	Missionale Kirche Missionale, Jugendmissionale, Kirche im Sozialraum, Pilgerwege, Geistlich Leiten	Enthöfer	Wetter/Kraft	Asakura
11	Haushaltssachbearbeitung	Schaefer	Wetter	

Abteilung 2 – Personal

Abteilungsleitung	Pistorius, Christoph
stv. Abteilungsleitung	Döring, Iris

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Lang, Sabine	- 230	Sabine.Lang@ekir.de	Scholle
Pistorius, Christoph	- 200	Christoph.Pistorius@ekir.de	Döring, Iris

Abteilung2		Abteilung2.lka@ekir.de	
------------	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Sachbearbeiter/in
1	Haupthaushaltssachbearbeitung	Pistorius	Gohlke (s. Dez. 2.1)
2	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwenderberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		Plischke (s. Dez. 2.2)
3	Wilken-Multiplikator in/Wilken-Multiplikator		Gohlke (s. Dez. 2.1)

Dezernat 2.1 - Personalverwaltung

Leitung	Döring, Iris
stv. Dezernatsleitung	Hildebrandt, Dr. Henning

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Berger, Alexandra	- 211	Alexandra.Berger@ekir.de	
Bolgert, Katharina	- 367	Katharina.Bolgert@ekir.de	von Gersum. (Pfarrdienstrecht), Besoldung s. Kirchenkreisliste
Brix, Andrea	- 441	Andrea.Brix@ekir.de	Herm/ Stoffels
Bützer, Christina	- 302	Christina.Bützer@ekir.de	Nöthlings
Dembek, Ulrike	- 685	Ulrike.Dembek@ekir.de	N.N.
Döring, Iris	- 283	Iris.Doering@ekir.de	Dr. Hildebrandt
Gersum, Manuela, von	- 449	Manuela.von_Gersum@ekir.de	Bolgert, von der Heidt, G (s. Kirchenkreisliste)
Gindera, Monika	-393	Monika.Gindera@ekir.de	
Gohlke, Julia	- 402	Julia.Gohlke@ekir.de	
Heidt, Gabriele, von der	- 358	Gabriele.von_der_Heidt@ekir.de	von Gersum (Pfarrdienstrecht)
Heldmann, Martina	- 501	Martina.Heldmann@ekir.de	Staßen
Herm, Alexandra	-659	Alexandra.Herm@ekir.de	Brix/ Stoffels
Hildebrandt, Henning, Dr.	- 293	Henning.Hildebrandt@ekir.de	Döring
Hillesheim, Janine	- 282	Janine.Hillesheim@ekir.de	Kiesow
Irsen, Angela	- 297	Angela.Irsen@ekir.de	Koch (s. Schulliste)

Jazbec, Tobias	- 371	Tobias.Jazbec@ekir.de	Koch/ Rauh-Ruppelt (Versorgung)
Kiesow, Aline	-350	Aline.Kiesow@ekir.de	Arbeitsrecht: Hillesheim Bezügesachbearbeitung: Krieger
Kirsch, Daniela	- 318	Daniela.Kirsch@ekir.de	Wald
Koch, Anna	- 492	Anna.Koch@ekir.de	Jazbec (Versorgung); Besoldung s. Kirchenkreis-/Schulliste
Kohly, Philiss	- 686	Philiss.Kohly@ekir.de	Thyssen-Voss (s. Kirchenkreisliste)
Komm, Marina	- 292	Marina.Komm@ekir.de	
Krieger, Katharina	- 346	Katharina.Krieger@ekir.de	Kiesow/Koch
Kruppa, Margitta	- 419	Margitta.Kruppa@ekir.de	
Lang, Sabine	- 230	Sabine.Lang@ekir.de	Scholle
Nöthlings, Stephan Heinz	- 321	Stephan_Heinz.Noethlings@ekir.de	Bützer (Beamte), s. Schulliste
Rauh-Ruppelt, Birgit	- 667	Birgit.Rauh-Ruppelt@ekir.de	Jazbec/ Bolgert
Sanden, Uta	- 221	Uta.Sanden@ekir.de	Tischler (s. Kirchenkreisliste)
Scholle, Alicia	- 284	Alicia.Scholle@ekir.de	Lang
Sondram, Hannah	- 662	Hannah.Sondram@ekir.de	
Schröder, Bärbel	- 313	verdachtsfaelle@ekir.de	
Staßen, Holger	- 385	Holger.Stassen@ekir.de	Heldmann
Stoffels, Rene	-683	Rene.Stoffels@ekir.de	Herm/ Brix
Thyssen-Voss, Marlene	- 331	Marlene.Thyssen-Voss@ekir.de	Kohly(s. Kirchenkreisliste)
Tischler, Claudia	- 396	Claudia.Tischler@ekir.de	Sanden (s. Kirchenkreisliste)
Wald, Patrick	- 623	Patrick.Wald@ekir.de	Arbeitsrecht: Kirsch

	Mailadresse
Zeitwirtschaftssystem	Aida-service@ekir.de
Dienstrechtliche Begleitung von Pfarrerinnen und Pfarrern	pfarrdienst.lka@ekir.de

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Leitung	Teamleitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Pfarrstellen/Dienstrechtliche Angelegenheiten der Pfarrerinnen/Pfarrer				
1.1	Beratung und Begleitung von Pfarrerinnen und Pfarrern im Dienst	Döring	von der Heidt, G.	Bolgert/von Gersum/von der Heidt, G./Heldmann/Staßen (Kirchenkreisliste)	Scholle
1.2	Planung von Pfarrstellen	Pistorius			Lang
1.3	Errichtung, Verbindung, Aufhebung, Freigabe von Pfarrstellen, Pflege des Pfarrstellenplanes (inkl. Gemeinsames Pastorales Amt)	Döring	von der Heidt, G.	Bolgert/von Gersum von der Heidt, G./Heldmann/Staßen/(Kirchenkreisliste)	Scholle
1.4	Verwendung von Pfarrerinnen und Pfarrern ohne Stelle, Beratung und Regelung des Personaleinsatzes	Döring	von der Heidt, G.	Bolgert/von Gersum/von der Heidt, G./Heldmann/Staßen/(siehe Kirchenkreisliste)	Scholle
1.5	Dienstaufsicht über die Pfarrerinnen und Pfarrer	Döring	von der Heidt, G.	Bolgert/von Gersum/von der Heidt, G./Heldmann/Staßen/(Kirchenkreisliste)	Scholle
1.6	Pfarrvertretung: Organisation und Bildung Beteiligung bei mitwirkungspflichtigen Vorhaben Organisation und Begleitung der regelmäßigen Besprechungen zwischen Pfarrvertretung und Personalverwaltung	Pistorius		von der Heidt, G.	Lang
	Umzüge der Pfarrerinnen und Pfarrer	Döring	Von der Heidt, G	Scholle	Bolgert/von der Heidt, G
1.7	Festsetzung der Versorgung der Pfarrerinnen und Pfarrer	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Jazbec/Koch/Rauh-Ruppelt	N.N.
1.8	Festsetzung der Dienstwohnungsvergütung	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Dembek	N.N.
1.9	Prüfung der Nebenkostenabrechnungen Dienstwohnungen	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Dembek/Thyssen-Voss	Scholle
1.10	Disziplinaraufsicht über Pfarrerinnen und Pfarrer mit Ausnahme von Verfahren nach 1.11	Döring		G. von der Heidt	
1.11	Verdacht von Verstößen gegen die sexuelle Selbstbestimmung – Prüfung und Verfolgung inkl. Disziplinaraufsicht	Döring/Dr. Hildebrandt		B. Schröder	Scholle/Lang
1.12	Bearbeitung von Widersprüchen gegen Beihilfebescheide des BBZ	Dr. Hildebrandt		Jazbec	N.N.
1.13	Abschluss von Anschlussvereinbarung VKPB	Döring	Rauh-Ruppelt	Jazbec	N.N.
1.14	Bearbeitung von Dienstunfällen der Pfarrerinnen und Pfarrer	Dr. Hildebrandt		Bützer	Scholle
1.15	Abrechnung der refinanzierten beurlaubten Pfarrerinnen und Pfarrer	Dr. Hildebrandt	von der Heidt, G.	Heldmann	NN
1.16	Zahlbarmachung der Besoldung und Vergütung der Pfarrerinnen und Pfarrer, Landespfarrerinnen und Pfarrer, beurlaubte Pfarrerinnen und Pfarrer mit Besoldung/ohne Besoldung, Wartestandspfarrerinnen/-pfarrer, Sondervikariat	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Bolgert, Kiesow (Vergütung), Koch, Kohly, Krieger, Sanden, Thyssen-Voss, Tischler	N.N.
1.17	Begleitung von Pfarrpersonen im Ruhestand	Döring	Kruppa	von der Heidt, G.	N.N.
2	Dienstrechtliche Angelegenheiten der Kirchenbeamtinnen/Kirchenbeamten				
2.1	Begründung, Änderung, Beendigung von Dienstverhältnissen auf landeskirchlicher Ebene	Dr. Hildebrandt		Bützer/Vertretung Nöthlings	Scholle

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Leitung	Teamleitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
2.2	Dienstaufsicht über die Kirchenbeamtinnen und Kirchenbeamte in Kirchengemeinden, Kirchenkreisen und Verbänden	Dr. Hildebrandt		Bützer/Vertretung Nöthlings	Scholle
2.3	Gerichtliche und außergerichtliche Verfahren in dienstrechtlichen Angelegenheiten inkl. Anfechtung von Prüfungsleistungen	Dr. Hildebrandt		Bützer/ Vertretung Nöthlings	Scholle
2.4	Verwendung von Kirchenbeamtinnen und Kirchenbeamten ohne Stelle, Beratung und Regelung des Personaleinsatzes	Dr. Hildebrandt		Bützer / Vertretung /Nöthlings	Scholle
2.5	Festsetzung der Versorgung der Kirchenbeamtinnen und Kirchenbeamten	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Jazbec/ Rauh-Ruppelt	Scholle
2.6	Bearbeitung von Widersprüchen gegen Beihilfebescheide der BBZ	Dr. Hildebrandt		Jazbec	Scholle
2.7	Bearbeitung von Dienstunfällen der Kirchenbeamtinnen und Kirchenbeamten	Dr. Hildebrandt		Bützer/	Scholle
2.8	Abschluss von Anschlussvereinbarungen VKPB	Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Jazbec	Scholle
2.9	Bewertung von Stellen in kirchlichen Verwaltungen	Döring		Bützer	Scholle
2.10	Verdacht von Verstößen gegen die sexuelle Selbstbestimmung – Prüfung und Verfolgung inkl. Disziplinaraufsicht	Döring/Dr. Hildebrandt		B. Schröder	Scholle
2.11	Zahlbarmachung der Besoldung der Hausbeamten/innen, RPA, Pfarrer/innen im LKA, Beamte/innen im Wartestand	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Irsen	N.N.
3	Arbeitsrechtliche und dienstrechtliche Angelegenheiten der Angestellten auf landeskirchlicher Ebene sowie des Personals an Ik. Schulen				
3.1	Begründung, Änderung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen von Mitarbeitenden im Landeskirchenamt und gemeinsame Rechnungsprüfungsstelle (RPS)	Dr. Hildebrandt		Hillesheim (Vertretung Kiesow); für RPS: Kiesow (Vertretung Hillesheim)	N.N:
3.2	Begründung, Änderung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen von Mitarbeitenden der landeskirchlichen Einrichtungen	Dr. Hildebrandt		Kiesow (Vertretung Hillesheim)	N.N:
3.3	Begründung, Änderung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen und Dienstverhältnissen der Mitarbeitenden in den kirchlichen Schulen	Dr. Hildebrandt	Kirsch (Fachbereich)	s. Schulliste	N.N:
3.3.1	Abrechnungen im Gestellungsbereich im staatlichen und/oder kirchlichen Schuldienst	Dr. Hildebrandt		Wald / Krieger	N.N.
3.4	Zahlbarmachung der Vergütung sowie Besoldung Schulbereich	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Stoffels/Koch/Irsen/Herm/Brix	N.N:
3.5	Dienstaufsicht über die angestellten Mitarbeitenden des Landeskirchenamtes und der landeskirchlichen Einrichtungen und der Mitarbeitenden in den Ik. Schulen (dort auch Beamte)	Dr. Hildebrandt			N.N:
3.5.1	- des Landeskirchenamtes und der RPS			Hillesheim (Vetr. Kiesow); für RPS: Kiesow (Vertretung Hillesheim)	
3.5.2	- der Ik. Einrichtungen (außer Schulen)			Kiesow (Vertr. Hillesheim)	
3.5.3	- der Mitarbeitenden in den Ik. Schulen (Beamte und Angestellte)		Kirsch (Fachbereich)	s. Schulliste	
3.6	Organisation und Durchführung von Prüfungen (Bezirksregierung/Rentenversicherung)	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Wald/Irsen/Krieger/Stoffels/Koch	N.N:

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Leitung	Teamleitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
3.7	Arbeitsrechtliche Nebenleistungen (Schwerbehindertenabgabe, Künstlersozialversicherungskasse, KZVK)	Dr. Hildebrandt	Rauh-Ruppelt	Brix/Herm/Krieger/Stoffels	N.N:
3.8	Verdacht von Straftaten gegen die sexuelle Selbstbestimmung – Prüfung und Verfolgung	Döring/Dr. Hildebrandt		B. Schröder	N.N:
4	Personalverwaltung/KiHo (im Auftrag)	Dr. Hildebrandt		Herm (Vergütung KiHo), Koch (Besoldung), /Bützer (Dienstrecht, Professoren KiHo)/Kiesow (Arbeitsrecht A-K KiHo) Hillesheim (Arbeitsrecht L-Z KiHo), Jazbec (Versorgung), Hochschulstatistik: Kiesow (Hillesheim)	
5	Zeitwirtschaft				
5.1	Zeitwirtschaftssoftware Anwendungsfragen und Koordination mit Kirchenkreisen (Fachverfahren)	Troost-Ashour (s.ZD)		Hillesheim (Angestellte; Vertretung: Kiesow)/Bützer (Beamte im Lka; Vertretung: von der Heidt, G.)	
5.2	Sachbearbeitung (Ticketbearbeitung, Neuanlagen, Erfassungen bei Änderungen der Wochenarbeitszeit bzw Web-Diagramm, Auswertungen Controlling + FiBu + Hausleitung)	Dr. Hildebrandt		LKA: Hillesheim (Vertretung Kiesow) RPS: Kiesow (Vertretung Hillesheim) Lk Einr.: Kiesow (Vertretung Hillesheim)	
5.3	Zeitwirtschaft - Korrektur von Zeitkonten, soweit nicht durch elektronischen Workflow abgebildet	Troost-Ashour (s. ZD)		Scholle (Vertretung Tylus, ZD)	
6	Pflege der Stellenplandaten, Erstellung von Auswertungen zu Stellenplandaten, Koordination der Stellenplanung im Rahmen der Haushaltsplanung	Troost-Ashour (s. ZD)		Gohlke	
7	Personalcontrolling	Troost-Ashour (s. ZD)		Gindera	
8	Haushaltssachbearbeitung	Dr. Hildebrandt		Gohlke	
9	Personal Office Key-User/in-Tätigkeit		Gindera	Bolgert, K./von der Heidt, G./Jazbec/ Kirsch/Plischke/ Rauh-Ruppelt/ Stork (IT)	

Anlage Schulliste

Schule	Arbeitsrecht/ Dienstrecht	Vertretung Arbeitsrecht /Dienstrecht	Besoldung	Vergütung	Versorgung
Viktoriaerschule, Aachen	AR: Krieger DR: Nöthlings	Wald/Nöthlings/Kirsch	Irsen	Herm	-
Amos-Comenius-Gymnasium, Bonn	Nöthlings	Wald/r/Kirsch	Irsen	Herm	-
Johannes - Löh Gesamtschule, Burscheid	AR: Krieger DR: Nöthlings	Wald/ Kirsch/ Nöthlings	Koch	Brix	-
Martin-Butzer-Gymnasium, Dierdorf/Westerwald	AR: Krieger DR: Nöthlings	Wald/Nöthlings/Kirsch	Koch	Herm	Jazbec
Theodor-Fliedner-Gymnasium, Düsseldorf-Kaiserswerth	Kirsch	Wald/	Irsen	Brix	-
Dietrich-Bonhoeffer-Gymnasium, Hilden	Kirsch	Wald/	Irsen	Herm	-
Schule für Circuskinder, Hilden	Kirsch	Wald/	Irsen	Brix	-
Wilhelmine-Fliedner-Schule – Gesamtschule der Ev. Kirche im Rheinland, Hilden	Wald	Kirsch/	Irsen	Herm	-
Paul-Schneider-Gymnasium Meisenheim/Glan	Wald	Kirsch /	Irsen	Brix	Jazbec
Bodelschwingh-Gymnasium Herchen	Nöthlings	Wald//Kirsch	Irsen	Brix	-

Dezernat 2.2 - Personalentwicklung

Leitung	Dr. Lehnert, Volker A.
stv. Dezernatsleitung	Prof. Dr. Wander, Bernd

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Bering-Seifer, Annette	- 264	Annette.Bering-Seifer@ekir.de	Plischke
Bierbaum, Stephanie	- 436	Stephanie.Bierbaum@ekir.de	von Krüchten
Ehrenreich, Simone	- 327	Simone.Ehrenreich@ekir.de	Herrmann
Ernst, Ann	- 289	Ann.Ernst@ekir.de	Ganss
Ganss, Nicole	- 310	Nicole.Ganss@ekir.de	Ernst
Herrmann, Meike	-431	Meike.Herrmann@ekir.de	
Krah, Bärbel	-641	Baerbel.Krah@ekir.de	
Krüchten, Ines, von	- 424	Ines.von_Kruechten@ekir.de	Plischke, Bierbaum
Lehnert, Volker A., Dr.	- 208	Volker.Lehnert@ekir.de	Prof. Dr. Wander
Nürnberg, Nadine	- 379	Nadine.Nuernberg@ekir.de	
Plischke, Herbert	- 262	Herbert.Plischke@ekir.de	von Krüchten, Bierbaum
Reichart, Carolin	- 427	Carolin.Reichart@ekir.de	
Schwab, Eckart	- 323	Eckart.Schwab@ekir.de	Dr. Lehnert
Thiele, Melanie	- 405	Melanie.Thiele@ekir.de	
Wander, Bernd, Prof. Dr.	- 339	Bernd.Wander@ekir.de	Dr. Lehnert

Bereich Theologische Ausbildung		Theologische.ausbildung@ekir.de	
Fortbildung Pfarrdienst		Fortbildung-pfarrpersonen.lka@ekir.de	
Ehrenamt		ehrenamt@ekir.de	
Presbyteriumsfortbildung, Personalkirchmeister-tagung, Presbyteriumswahl		presbyterfortbildung@ekir.de	
Gemeindepädagogisch-, diakonischer Dienst		gemeindepaedagogik@ekir.de	
Tag Rheinischer Presbyterinnen und Presbyter		Presbytertag@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Personalentwicklungsstrategie in der Evangelischen Kirche im Rheinland			
1.1	Fachbeirat Personalentwicklung	Dr. Lehnert		Nürnberg
2	Förderung ehrenamtlicher Arbeit, insbesondere Organisation von Fortbildungen			
2.1	Generalia	Prof. Dr. Wander	Ernst	Thiele
2.2	Forum Forum Fortbildung, Ehrenamt, Presbytertag, Personalkirchmeistertagung, Ehrenamtspreis	Ganss	Ernst	Thiele
3	Aus- und Fortbildung von Pfarrerinnen und Pfarrern			

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
3.1	Theologiestudium	Prof. Dr. Wander	Bierbaum	Nürnberg
3.2	Theologische Prüfungen	Prof. Dr. Wander / Dr. Lehnert	Bierbaum/von Krüchten	Nürnberg
3.3	Personalverwaltung und -begleitung kirchlicher Vorbereitungsdienst (Vikariat)	Dr. Lehnert (Schulvikariat in Zusammenarbeit mit Dez. 3.1)	von Krüchten	
3.4	Seminar für pastorale Ausbildung, Haushalt, Kuratorium	Dr. Lehnert	Plischke	
3.5	Personalverwaltung- und -begleitung Probedienst	Dr. Lehnert	Bierbaum	
3.6	Fortbildung von Theologinnen und Theologen: Genehmigungen, Zuschussanträge, Kontaktstudium	Prof. Dr. Wander	Bering-Seifer	
3.7	Fortbildung von Superintendentinnen und Superintendenden (Qualifizierung Mittlere Ebene)	Dr. Lehnert		Nürnberg
3.8	Druckkostenzuschüsse	Schwab		
4	Durchführung von Kolloquien zur Feststellung der Wahlfähigkeit als Pfarrerin/Pfarrer	Dr. Lehnert / Prof. Dr. Wander	Plischke	Nürnberg
5	Durchführung des zentralen Bewerbungsverfahrens für den Pfarrdienst	Dr. Lehnert	Plischke	Bering-Seifer
6	Begleitung der Pastorinnen und Pastoren im Sinne der Ergänzenden pastoralen Dienste	Dr. Lehnert / Prof. Dr. Wander	Plischke	
7	Ordination			
7.1	Generalia	Schwab	Herrmann	
7.2	Ordinationstagung, Anordnung, Erhalt, Entzug und Wiederbeilegung Ordinationsrechte	Schwab	Herrmann	
8	Prädikantenarbeit			
8.1	Generalia, Auswahltagung, Zulassung, Übernahmekolloquium	Schwab	Herrmann	
8.2	Zurüstungen: Planung der Kurse, Durchführung der Kurse, Fortbildung, Kolloquium, Sprecherkreise	Krah [in Einarbeitung: Reichart]	Herrmann	
9	Aus- und Fortbildung von beruflich Mitarbeitenden in Verkündigung, Seelsorge und Diakonie und in der Verwaltung			
9.1	Generalia	Prof. Dr. Wander	Ernst	
9.2	Beruflich Mitarbeitende in Verkündigung, Seelsorge (inkl. Gemeinsames Pastorales Amt)	Ganss	Ernst	
10	Spiritualität	Schwab	Herrmann	
10.1	Haus der Stille	Schwab	Herrmann	
10.2	Kommunitäten	Schwab	Herrmann	
10.3	Qualifikation in Geistlicher Begleitung	Schwab	Herrmann	
12	Entwicklung und Implementierung personalentwicklerischer Instrumente auf landeskirchlicher Ebene			
15	Aufgaben als Vertrauensinstanz der landeskirchlichen Ebene		Bierbaum / Dönertas(s. Zentrale Dienste) / von Locquinghien (s. Stabsstelle IT)	
16	Haushaltssachbearbeitung		Plischke	

Abteilung 3 – Bildung und Diakonie (in Bearbeitung)

Abteilungsleitung	Tetz, Henrike
stv. Abteilungsleitung	Dr. Drubel, Stefan

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Tetz, Henrike	- 620	Henrike.Tetz@ekir.de	Dr. Drubel
Herzog, Gabriele	- 634	Gabriele.Herzog@ekir.de	Okoye, in Bezug auf Abt.konf. Heeck

Abteilung3		Abteilung3.lka@ekir.de	
------------	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Haupthaushaltssachbearbeitung	Tetz	Birkholz (s. Dez. 3.2)	
2	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwenderberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		Heeck (s. Dez. 3.1)	
3	Wilken-Multiplikator in/Wilken-Multiplikator		Birkholz (s. Dez. 3.2)	

Dezernat 3.1 – Außerschulische Bildung und Diakonie

Leitung	Dr. Drubel, Stefan
stv. Dezernatsleitung	Salewski, Lara

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Berghaus, Susanne	- 273	Susanne.Berghaus@ekir.de	Heeck
Drubel, Stefan, Dr.	- 528	Stefan.Drubel@ekir.de	Dr. Niewöhner/ Salewski
Heeck, Patricia	- 630	Patricia.Heeck@ekir.de	Berghaus (Sachbearbeitung), Okoye (Assistenz)
Heib, Jacqueline	- 637	Jacqueline.Heib@ekir.de	Kampschulte
Kampschulte, Leonie	- 624	Leonie.Kampschulte@ekir.de	Heib
Niewöhner, Stefan, Dr.	- 483	Stefan.Niewoehner@ekir.de	Dr. Drubel/ Salewski
Salewski, Lara	- 369	Lara.Salewski@ekir.de	Dr. Drubel/ Dr. Niewöhner

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Außerschulische Bildung, Generalia			
1.1	Gemeindepädagogische Grundsatzfragen, Gemeindepädagogische Belange, Evangelische Hochschule Bochum	Dr. Drubel	Berghaus	Heeck
1.2	<i>Europäische Bildungsfragen</i>	Dr. Drubel	Berghaus	Heeck

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
2	Kindertageseinrichtungen – Politische und pädagogische Grundsatzfragen	Salewski	Berghaus	Heeck
3	Jugendarbeit/Jugendbildungsarbeit – Politische und pädagogische Grundsatzfragen	Dr. Niewöhner	Berghaus	Heeck
4	Friedensbildung mit jungen Menschen/ Freiwilligendienst im Ausland/ Gedenkstättenarbeit	Dr. Niewöhner	Berghaus	Heeck
5	Ganztagsangebote an Schule	Salewski	Berghaus	Heeck
6	Konfirmandinnen- und Konfirmandenarbeit Politische und pädagogische Grundsatzfragen	Dr. Drubel	Heeck	Heeck
7	Erwachsenenbildung – Politische und pädagogische Grundsatzfragen	Dr. Drubel	Heeck	Heeck
8	Familienbildung/Familienpolitik – Politische und pädagogische Grundsatzfragen	Dr. Drubel	Heeck	Heeck
9	Diversity und Inklusion in der außerschulischen Bildungsarbeit	Dr. Niewöhner	Heeck	Heeck
10	Büchereiarbeit	Dr. Drubel	Heeck	Heeck
11	Rechtsfragen in der außerschulischen Bildungsarbeit	Dr. Niewöhner	Berghaus	Heeck
12	Evangelische Studierendengemeinden	Dr. Drubel	Berghaus Heeck	Heeck
13	Verwaltung Pädagogisch-Theologisches Institut der EKIR	Dr. Drubel	Kampfschulte (Verwaltungsleitung) Heib	Heeck
14	Diakonie Generalia	Salewski	Berghaus	Heeck
14.1	Vertretung der Kirchenleitung in den Gremien der Diakonie RWL e.V.	Tetz		Herzog
14.2	Konzeptionelle Weiterentwicklung der diakonischen Arbeit auf Grundlage des Diakoniesgesetzes	Salewski	Berghaus	Heeck
15	Haushaltssachbearbeitung	Dr. Drubel	Berghaus Heeck Heib Kampfschulte	Heeck

Dezernat 3.2 – Schulische Bildung und kirchliche Schulen

Leitung	Dr. Flüchter, Sascha
stv. Dezernatsleitung	Achenbach, Gunhild

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Achenbach, Gunhild	- 668	Gunhild.Achenbach@ekir.de	Dr. Flüchter
Bender, Tobias	- 621	Tobias.Bender@ekir.de	Clever
Blasberg, Corinna	- 626	Corinna.Blasberg@ekir.de	Söll
Birkholz, Marion	- 534	Marion.Birkholz@ekir.de	Thrun
Bowe, Christine	- 635	Christine.Bowe@ekir.de	Birkholz
Clever, Laura	- 632	Laura.Clever@ekir.de	Zander
Fischer, Johannes	- 645	Johannes.Fischer@ekir.de	Tscherpel

Flüchter, Sascha, Dr.	- 638	Sascha.Fluechter@ekir.de	Achenbach
Okoye, Susanne	- 675	Susanne.Okoye@ekir.de	Herzog (s. Abt. 3)/Heeck (s. Dez. 3.1)
Söll, Heike	- 692	Heike.Soell@ekir.de	Blasberg
Thrun, Dirk	- 530	Dirk.Thrun@ekir.de	Bender
Tscherpel, Gabriele	- 629	Gabriele.Tscherpel@ekir.de	Fischer
Zander, Karin	- 355	Karin.Zander@ekir.de	Bender

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Schulpolitische Fragen			
1.1	Nordrhein-Westfalen (Federführung)	Tscherpel		Okoye
1.2	Hessen (Federführung)	Tscherpel		Okoye
1.3	Rheinland-Pfalz (Federführung)	Fischer		Okoye
1.4	Saarland (Federführung)	Fischer		Okoye
2	Rechtsfragen			
2.1	Allgemeines Schulrecht	Achenbach		Okoye
2.2	Ersatzschulrecht	Achenbach		Okoye
2.3	Verfassungsrecht/Staatskirchenrecht	Achenbach		Okoye
3	Refinanzierung			
3.1	Ersatzschulfinanzierung	Achenbach	Thrun	Okoye
3.2	Erteilung von Religionsunterricht	Achenbach	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
3.3	Zuwendungen für Lehrkräftefort- und Weiterbildung	Achenbach	Kampfschulte (s. Dez. 3.1)	Okoye
4	Kirchliche Schulen			
4.1	Schulaufsicht			
4.1.1	Dienstaufsicht	Dr. Flüchter		Okoye
4.1.2	Rechtsaufsicht	Achenbach		Okoye
4.2	Schulentwicklung	Fischer		Okoye
4.3	Schulverwaltung			
4.3.1	Fachbereichsleitung Schulverwaltung/Verwaltungsleitung TFG	Achenbach	Birkholz	Okoye
4.3.2	Verwaltungsleitung JLG, PSG/Digitalisierung	Achenbach	Bender	Okoye
4.3.3	Verwaltungsleitung SfC, VSA	Achenbach	Clever	Okoye
4.3.4	Verwaltungsleitung ACG, BGH, MBG	Achenbach	Thrun	Okoye
4.3.5	Verwaltungsleitung DBG, WFS/Dienstbike-Leasing, Kopiergeräte-Leasing, Reinigung	Achenbach	Zander	Okoye
4.3.6	Fachbereichsleitung Buchhaltung	Dr. Flüchter	Bowe	Okoye
4.3.7	Geschäftsführung Schulstiftung	Dr. Flüchter	Clever	Okoye
5	Religionsunterricht			
5.1	Kirchliche Aufsicht über den Religionsunterricht			
5.1.1	Grund- und Förderschulen	Tscherpel	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
5.1.2	Sekundarstufe I und II	Fischer	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
5.1.3	Berufskollegs	Dr. Flüchter	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
5.2	Kirchliche Bevollmächtigung	Achenbach/Fischer	Blasberg/Söll	Okoye
5.3	Gestellungsverträge	Achenbach/Fischer	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
5.4	Konzeptions- und Unterrichtsentwicklung	Tscherpel	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
5.5	Schnittstelle zu den Kirchenkreisen			
5.5.1	Bezirksbeauftragte	Dr. Flüchter	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
5.5.2	Schulreferate	Fischer	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
6	Religiöse Bildung im Schulleben (Schulseelsorge, Schulgottesdienst, Tage religiöser Orientierung)	Tscherpel	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
7	Aus-, Fort- und Weiterbildung für Lehrkräfte			
7.1	Aus-, Fort- und Weiterbildung für Religionslehrkräfte	Tscherpel	Heib (s. Dez. 3.1)	Okoye
7.2	Fort- und Weiterbildung für Lehrkräfte an kirchlichen Schulen	Fischer	Clever	Okoye
8	Haushalt	Dr. Flüchter	Birkholz	Okoye

ABTEILUNG 4 - RECHT UND KIRCHENKREISANGELEGENHEITEN

Abteilungsleitung	Dr. Weusmann, Johann
stv. Abteilungsleitung	Hieronimus, Antje

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Moder-Mayr	- 377	Simone.Moder-Mayr@ekir.de	Tylus
Weusmann, Johann, Dr.	- 201	Johann.Weusmann@ekir.de	Hieronimus

Abteilung 4		Abteilung4.lka@ekir.de	
-------------	--	--	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Haupthaushaltssachbearbeitung	Weusmann	Laubach, B. (s.Bereich VP)	
2	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwenderberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		Moder-Mayr	
3	Wilken-Multiplikator in/Wilken-Multiplikator		Laubach, B. (s. Bereich VP)	

Dezernat 4.1 - Recht

Leitung	Steppan, Kristin
stv. Dezernatsleitung	Schmidt-Bleker, Verena

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Besenbruch, Detlef	0202-2988357, 0170-4506163	arbeitsschutz@ekir.de	
Bergmann, Sonja	0221/9702080	Sonja.Bergmann@ekir.de	
Dieckmann, Lars	02151-442787, 0170-3565633	Lars.Dieckmann@ekir.de	
Diehl, Alexandra	- 359	Alexandra.Diehl@ekir.de	Drasnin
Dortants, Beate	0151 20136797	Beate.Dortants@ekir.de	
Drasnin, Mike	- 420	Mike.Drasnin@ekir.de	Diehl
Jost, Kasimir	0170 464 3821	Kasimir.Jost@ekir.de	
Klostermann, Götz, Dr.	- 285	Goetz.Klostermann@ekir.de	Döring
Knapstein, Reiner	01520 944 06 19	Reiner.Knapstein@ekir.de	
Külper-Sörries, Dr. Katja	- 650	Katja.Kuelper-Soerries@ekir.de	Mondry-Küppers
Münter, Karsten	- 294	Karsten.Muenter@ekir.de	Rösner
Mondry-Küppers, Daniela	- 649	Daniela.Mondry-Kueppers@ekir.de	Dr. Külper-Sörries
Nerenz, Birgit	- 306	Birgit.Nerenz@ekir.de	Schröder, Bärbel
Niedernhöfer, Susann	0176 64273050	Susann.Niedernhoefer@ekir.de	

Rösner, Holger	- 439	Holger.Roesner@ekir.de	Münter
Sättele, Christiane	- 326	Christiane.Saettele@ekir.de	Füllung (s. Dez. 4.1)
Schmidt-Bleker, Verena	- 411	Verena.Schmidt-Bleker@ekir.de	Steppan
Schröder, Bärbel	- 313	Baerbel.Schroeder@ekir.de	Nerenz
Steppan, Kristin	- 234	Kristin.Steppan@ekir.de	Schmidt-Bleker

Redaktion Kirchliches Amtsblatt	KABI.Redaktion@ekir.de	
Koordinator für Arbeits- und Gesundheitsschutz in der EKIR	arbeitsschutz@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Kirchenordnung und sonstiges kirchliches Verfassungsrecht			
1.1	Kirchenordnung, Kirchenorganisationsgesetz – Auslegung und Rechtsetzung	Schmidt-Bleker	Münter	Sättele
1.2	Lebensordnungsgesetz ,	Mondry-Küppers	Münter	Sättele
1.3	Gesamtkirchengemeindengesetz, Geschäftsordnungen, Verfassungsrecht EKD, UEK und Gliedkirchen	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
1.4	Presbyterwahlrecht	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
1.5	Kirchenmitgliedschaftsrecht	Dr. Külper-Sörries	-Rösner	Sättele
2	Recht der Kirchlichen Körperschaften			
2.1	Verbandsgesetz	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
2.2	Kirchenbuchordnung, Registraturwesen der Kirchengemeinden und Kirchenkreise	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
2.3	Archivwesen, Aufbewahrungs- und Kassationsordnung	Mondry-Küppers	Münter	Sättele
2.4	IT-Recht	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
2.5	Datenschutz	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
2.6	Satzungsrecht Generalia	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
2.7	Erprobungsgesetz/Erprobungsverordnungen	Steppan	Rösner	Sättele
3	Öffentliches Recht			
3.1	Öffentliches Recht, soweit es nicht in die Zuständigkeit anderer Dezernate fällt	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
3.2	Hochschulrecht	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
3.3	Staatliches Verfassungsrecht, Europarecht	Mondry-Küppers	Rösner	Sättele
4	Stiftungsangelegenheiten			
4.1	Stiftungsrecht - Grundsatzfragen	Dr. Külper-Sörries	Drasnin	Sättele
4.2	Stiftungsaufsicht, Satzungsangelegenheiten von Stiftungen	Dr. Külper-Sörries	Drasnin	Sättele
4.3	Führen des Stiftungsverzeichnisses/ Ausstellen von Vertretungsbescheinigungen	Dr. Külper-Sörries	Drasnin	Sättele
4.4	Prüfung von Jahresabschlüssen der Stiftungen	Dr. Külper-Sörries	Sättele	
5	Rechnungsprüfungsangelegenheiten			
5.1	Rechnungsprüfungsangelegenheiten Generalia	Steppan	Rösner	Sättele

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
5.2	Geschäftsführung der Kommission für Rechnungsprüfungsqualität	Steppan	Sättele	
5.3	Protokollführung in der Kommission	Steppan	Rösner	Sättele
6	Kirchliches Recht, soweit es nicht in die Zuständigkeit anderer Dezernate fällt			
6.1	Seelsorgegeheimnisgesetz	Steppan	Münter	Sättele
6.2	Verwaltungsverfahrens- und Zustellungsgesetz (VVZG)	Mondry-Küppers	Münter	Sättele
6.3	Kirchengesetz zum Schutz vor sexualisierter Gewalt	Steppan	Rösner	Sättele
7	Beschlussfolgenabschätzung	Steppan	Rösner	Sättele
8	Zivilrecht; soweit es nicht in die Zuständigkeit anderer Dezernate fällt			
8.1	Grundsatzfragen, Vertragsfragen, Erbbaurecht, Grundstücksrecht,	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
8.2	Urheberrecht	Mondry-Küppers	Rösner	
8.3	sonstiges Zivilrecht	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
9	Kirchliche Gerichtsbarkeit: Verwaltungskammer, Disziplinarkammer, Lehrbeanstandungskammer, Verfahrensrecht	Mondry-Küppers	Münter	Sättele
10	Qualitätssicherung in der Gesetzgebung	Dr. Külper-Sörries	Drasnin	Sättele
11	Kirchliches Amtsblatt, Rechtssammlung			
11.1	Kirchliches Amtsblatt	Dr. Külper-Sörries	Drasnin	Sättele
11.2	Rechtssammlung	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
12	Dienst-/Besoldungs- und Versorgungsrecht, Generalia	Dr. Klostermann	Diehl	Sättele
13	Arbeitsrecht			
13.1	Arbeitsrechtliche Kommission	Dr. Klostermann	Nerenz	Sättele
13.2	Information kirchliche Anstellungsträger	Dr. Klostermann	Nerenz	Sättele
13.3	Beratung in arbeitsrechtlichen Angelegenheiten	Dr. Klostermann	Schröder, B.	Sättele
14	Mitarbeitervereinigungen/Gewerkschaften	Dr. Klostermann	Nerenz	Sättele
15	Mitarbeitervertretungen			
15.1	Gesamtausschuss der Mitarbeitervertretungen	Dr. Klostermann	Schröder, B.	Sättele
15.2	Anfragen zum Mitarbeitervertretungsrecht	Dr. Klostermann	Schröder, B.	Sättele
15.3	Sonstige Anfragen der Mitarbeitervertretungen	Dr. Klostermann	Schröder, B.	Sättele
16	Sozialversicherung/ Zusatzversorgung			
16.1	Verwaltungsberufsgenossenschaft	Dr. Klostermann	Münter	Sättele
16.2	Künstlersozialversicherung	Dr. Klostermann	Münter	Sättele
16.3	Kirchliche Zusatzversorgungskasse	Dr. Klostermann	Nerenz	Sättele
17	Arbeitsicherheit			
17.1	Generalia	Dr. Külper-Sörries	Münter	Sättele
17.2	Beratung und Unterstützung in Aufgaben der Arbeitsicherheit und des Gesundheitsschutzes	Dr. Külper-Sörries	Münter/s. Kirchenkreisliste/s. Objektliste	Sättele
18	Haushaltssachbearbeitung	Steppan	Münter	

Anlage Sicherheitstechnische u. arbeitsmedizinische Betreuung

Kirchenkreis/ Verband	Anschrift des zuständigen BAD-Zentrum	Bestellte Fachkraft für Arbeitssicherheit
KK Dinslaken KK Kleve KK Wesel KK Moers KK Duisburg	Alleestraße 83 47166 Duisburg (Althamborn) Telefon 02 03 / 93 54 26 - 0 Fax 02 03 / 93 54 26 - 22 E-Mail: bad-814@bad-gmbh.de	Lars Dieckmann Hülser Straße 57b 47918 Tönisvorst Telefon: 0215 1 / 44 27 87 Mobil: 0170 / 35 65 63 3 E-Mail: lars.dieckmann@ekir.de
KK Oberhausen	Schürmannstraße 32 45136 Essen Telefon 02 01 / 89 94 79 - 0 Fax 02 01 / 89 94 79 - 29 E-Mail: bad-810@bad-gmbh.de	Reiner Knapppstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knapppstein@ekir.de
KK Krefeld-Viersen	Dahlener Str. 570 41239 Mönchengladbach Telefon :02166-13 39 040 Fax: 02166-13 39 049 E-Mail: bad-804as@bad-gmbh.de	Lars Dieckmann Hülser Straße 57b 47918 Tönisvorst Telefon: 0215 1 / 44 27 87 Mobil: 0170 / 35 65 63 3 E-Mail: lars.dieckmann@ekir.de
KK Kirchenkreis Essen KK An der Ruhr	Schürmannstraße 32 45136 Essen Telefon 02 01 / 89 94 79 - 0 Fax 02 01 / 89 94 79 - 29 E-Mail: bad-810@bad-gmbh.de	Reiner Knapppstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knapppstein@ekir.de
KK Gladbach-Neuss	Dahlener Str. 570 41239 Mönchengladbach Telefon :02166-13 39 040 Fax: 02166-13 39 049 E-Mail: bad-804as@bad-gmbh.de	Lars Dieckmann Hülser Straße 57b 47918 Tönisvorst Telefon: 0215 1 / 44 27 87 Mobil: 0170 / 35 65 63 3 E-Mail: lars.dieckmann@ekir.de
KK Jülich	Rotter Bruch 17 52068 Aachen Telefon 02 41 / 571092-00 Fax 02 41 / 571092-010 E-Mail: bad-805@bad-gmbh.de	Beate Dortants Geilenkirchenerstr.120 52531 Übach-Palenberg Telefon: 0151-20136797 E-Mail :beate.dortants@ekir.de
KK Aachen	Rotter Bruch 17 52068 Aachen Telefon 02 41 / 571092-00 Fax 02 41 / 571092-010 E-Mail: bad-805@bad-gmbh.de	Beate Dortants Geilenkirchenerstr.120 52531 Übach-Palenberg Telefon: 0151-20136797 E-Mail :beate.dortants@ekir.de
KK Düsseldorf	Frachtstraße 10 40474 Düsseldorf Telefon 02 11 / 5 16 16 00 Fax 02 11 / 51 61 60 16 E-Mail: bad-804@bad-gmbh.de	Reiner Knapppstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knapppstein@ekir.de
KK Solingen KK Lennep KK Niederberg	Hofaue 41-45 42103 Wuppertal Telefon 02 02 / 47 96 20 – 0 Fax 02 02 / 47 96 20 – 20 E-Mail: bad-813@bad-gmbh.de	Susann Niedernhöfer Telefon :0176 64273050 E-Mail: susann.niedernhoefer@ekir.de

Kirchenkreis/ Verband	Anschrift des zuständigen BAD-Zentrum	Bestellte Fachkraft für Arbeitssicherheit
KK Düsseldorf Mettmann	Frachtstraße 10 40474 Düsseldorf Telefon 02 11 / 5 16 16 00 Fax 02 11 / 51 61 60 16 E-Mail: bad-804@bad-gmbh.de	Reiner Knapppstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knapppstein@ekir.de
KK Leverkusen	Ebertplatz 23 50668 Köln Telefon 02 21 / 1 30 56 13 - 0 Fax 02 21 / 1 30 56 13 - 41 E-Mail: bad-817@bad-gmbh.de	Sonja Bergmann Benderstr.24 50769 Köln 0221/9702080 E-Mail: sonja.bergmann@ekir.de
KK Wuppertal	Hofaue 41-45 42103 Wuppertal Telefon 02 02 / 47 96 20 – 0 Fax 02 02 / 47 96 20 – 20 E-Mail: bad-813@bad-gmbh.de	Detlef Besenbruch Felderbachstraße 119 45529 Hattingen Telefon: 02 02 / 29 88 357 mobil 0170 / 45 06 163 E-Mail: arbeitsschutz@ekir.de
KK Bad Godesberg-Voreifel KK Bonn	Herbert-Rabius-Straße 7 53225 Bonn Telefon 02 28 / 620 910 Fax 02 28 / 620 9130 E-Mail: bad-809@bad-gmbh.de	Sonja Bergmann Benderstr.24 50769 Köln 0221/9702080 E-Mail: sonja.bergmann@ekir.de
KK Köln-Nord KK Köln-Süd KK Köln-Mitte	Richard-Byrd-Straße 4 50829 Köln Telefon 02 21 / 1625080 Fax 02 21 / 162508999 E-Mail: bad-817@bad-gmbh.de	Sonja Bergmann Benderstr.24 50769 Köln 0221/9702080 E-Mail: sonja.bergmann@ekir.de
Ev. Kirchenverband Köln und Region mit seinen Einrichtungen	Richard-Byrd-Straße 4 50829 Köln Telefon 02 21 / 1625080 Fax 02 21 / 162508999 E-Mail: bad-817@bad-gmbh.de	Reiner Knapppstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knapppstein@ekir.de
KK Köln-Rechtsrheinisch	Richard-Byrd-Straße 4 50829 Köln Telefon 02 21 / 1625080 Fax 02 21 / 162508999 E-Mail: bad-817@bad-gmbh.de	Susann Niedernhöfer Telefon :0176 64273050 E-Mail: susann.niedernhoefer@ekir.de
KK An der Agger	Richard-Byrd-Straße 4, 50829 Köln Tel: 0221 162508-0 Fax: 0221 162508-999 E-Mail: bad-817@bad-gmbh.de	Detlef Besenbruch Felderbachstraße 119 45529 Hattingen Telefon: 02 02 / 29 88 357 mobil 0170 / 45 06 163 E-Mail: arbeitsschutz@ekir.de
KK Altenkirchen	Herbert-Rabius-Straße 7 53225 Bonn Telefon 02 28 / 620 910 Fax 02 28 / 620 9130 E-Mail: bad-809@bad-gmbh.de	Susann Niedernhöfer Telefon :0176 64273050 E-Mail: susann.niedernhoefer@ekir.de

Kirchenkreis/ Verband	Anschrift des zuständigen BAD-Zentrum	Bestellte Fachkraft für Arbeitssicherheit
KK Wied KK Koblenz	Bubenheimer Bann 4 56070 Koblenz Telefon 02 61 / 80 10 17 Fax 02 61 / 80 61 10 E-Mail: bad-905@bad-gmbh.de	Susann Niedernhöfer Telefon :0176 64273050 E-Mail: susann.niedernhoefer@ekir.de
KK An Sieg und Rhein	Herbert-Rabius-Straße 7 53225 Bonn Telefon 02 28 / 620 910 Fax 02 28 / 620 9130 E-Mail: bad-809@bad-gmbh.de	Susann Niedernhöfer Telefon :0176 64273050 E-Mail: susann.niedernhoefer@ekir.de
KK Obere Nahe KK Trier	Gottbillstraße 22 54294 Trier Telefon 06 51 / 998365 - 0 Fax 06 51 / 998365 - 29 E-Mail: bad-906@bad-gmbh.de	Beate Dortants Geilenkirchenerstr. 120 52531 Übach-Palenberg Telefon: 0151-20136797 E-Mail: beate.dortants@ekir.de
KK An Nahe und Glan KK Simmern Trarbach	Robert-Koch Straße 50 55129 Mainz Telefon 0 61 31 / 501836-0 Fax 0 61 31 / 501836-26 E-Mail: bad-901@bad-gmbh.de	Detlef Besenbruch Felderbachstraße 119 45529 Hattingen Telefon: 02 02 / 29 88 357 mobil 0170 / 45 06 163 E-Mail: arbeitsschutz@ekir.de
KK An Lahn und Dill	Friedrich-List-Straße 1 35398 Gießen Telefon 06 41 / 984 447-0 Fax 06 41 / 984 447-65 E-Mail: bad-609@bad-gmbh.de	Detlef Besenbruch Felderbachstraße 119 45529 Hattingen Telefon: 02 02 / 29 88 357 mobil 0170 / 45 06 163 E-Mail: arbeitsschutz@ekir.de
KK Saar Ost KK Saar West KKV an der Saar	Stengelstraße 1 66117 Saarbrücken Telefon 06 81 / 94 76 75-0 Fax 06 81 / 94 76 75-75 E-Mail: bad-911@bad-gmbh.de	Kasimir Jost Ziegelstr.75 66113 Saarbrücken Telefon :0170 464 3821 E-Mail: kasimir.jost@ekir.de
Landeskirchl. Einrichtungen in Düsseldorf	Frachtstraße 10 40474 Düsseldorf Telefon 02 11 / 5 16 16 00 Fax 02 11 / 51 61 60 16 E-Mail: bad-804@bad-gmbh.de	Dipl.-Ing. Oliver Conzelmann Telefon :02 11 / 45 62 – 654 E- Mail: oliver.conzelmann@ekir.de
Landeskirchl. Einrichtungen	Zuordnung nach Kirchenkreisen	Reiner Knappstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knappstein@ekir.de

Landeskirchenamt und landeskirchl. Einrichtungen	Anschrift des zuständigen BAD-Zentrum	Bestellte Fachkraft für Arbeitssicherheit
Zuordnung siehe Objektliste	Gemäß Zuordnung zu den Kirchenkreisen	<p>Reiner Knappstein Telefon : 01520-9440619 E-Mail: reiner.knappstein@ekir.de</p> <p>Kasimir Jost c/o Verwaltungsamt des Kirchenkreisverbandes An der Saar Sauerwiesweg 1 66117 Saarbrücken mobil 0170 464 3821 E-Mail:kasimir.jost@ekir.de</p> <p>Dipl.-Ing. Oliver Conzelmann Telefon 02 11/45 62 – 654 oliver.conzelmann@ekir.de</p>

Koordinator für Arbeits- und Gesundheitsschutz in der Ev. Kirche im Rheinland

Detlef Besenbruch
Felderbachstraße 119
45529 Hattingen
Telefon: 02 02/29 88 357
mobil 0170/4506163
E-Mail: arbeitsschutz@ekir.de

Fachärztin für Arbeitsmedizin
Koordination Ev. Kirche im Rheinland
Leitende Ärztin

Dr. med. Susanne Meister
B.A.D.- Zentrum Wuppertal
Hofaue 41 - 45
42103 Wuppertal
Telefon 0202/ 479620 - 21
mobil 0151/46156991
E-Mail:
Susanne.meister@bad-gmbh.de

Dezernat 4.2 - Kirchenkreise

Leitung	Hieronimus, Antje
stv. Dezernatsleitung	Böhm, Cornelia

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Back, Volker	- 296	Volker.Back@ekir.de	siehe Kirchenkreisliste
Beeck, Isabell	- 502	Isabell.Beeck@ekir.de	Witte
Behne, Christine	- 276	Christine.Behne@ekir.de	Rohleder
Böhm, Cornelia	- 647	Cornelia.Boehm@ekir.de	Hieronimus/Füten
Frellstedt, Simone	- 250	Simone.Frellstedt@ekir.de	Beeck/Behne/Rohleder/Witte
Fülling, Birgitt	- 278	Birgitt.Fuelling@ekir.de	Sättele (s. Dez. 4.1)
Füten, Barbara	- 407	Barbara.Fueten@ekir.de	Hieronimus/Böhm
Gräff, Lucas	- 432	Lucas.Graeff@ekir.de	Pauls
Hieronimus, Antje	- 376	Antje.Hieronimus@ekir.de	Böhm/Füten
Jerchow, René	- 295	Rene.Jerchow@ekir.de	siehe Kirchenkreisliste
Klönhammer, Reiner	- 519	Reiner.Kloenhammer@ekir.de	
Lorenz, Marc	- 426	Marc.Lorenz@ekir.de	
Pauls, Stephanie	- 427	Stephanie.Pauls@ekir.de	Gräff
Rieger, Alexandra	- 425	Alexandra.Rieger@ekir.de	Witte/Behne
Rohleder, Oliver	- 255	Oliver.Rohleder@ekir.de	Behne
Rook, Ulf-Martin	- 663	Ulf-Martin.Rook@ekir.de	Klönhammer
Rösner, Holger	- 439	Holger.Roesner@ekir.de	Münter (s. Dez.4.1)
Schons, Bastian	- 219	Bastian.Schons@ekir.de	siehe Kirchenkreisliste
Schneider, Angelika	- 336	Angelika.Schneider@ekir.de	siehe Kirchenkreisliste
Witte, Matthias	- 256	Matthias.Witte@ekir.de	Beeck

Dezernat 4.2		Kirchenkreisdezernat.lka@ekir.de	
Kirchensteuerstelle		Kirchensteuerstelle@ekir.de	
Meldewesenstelle	- 605 (Hotline)	Meldewesenstelle@ekir.de	
Bereich Statistik		Statistik@ekir.de	

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Teamlei- tung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Beratung in Angelegenheiten von Kirchengemeinden und –kreisen, Bearbeitung von Generalia, Informationsweitergabe				
1.1	Anfragen, Service, allgemein	Hieronimus		Fülling	
1.2	Kontaktmanagement zu Superintendentinnen, Superintendenten, Beratung, Informationsweitergabe, Beantwortung von Anliegen	Hieronimus		Schons	Fülling
1.3	Kontaktmanagement zu Leitungsorganen allgemein. Beratung, Informationsweitergabe, Beantwortung von Anliegen	Hieronimus		Schons	Fülling
1.4	Unterstützung und Weiterentwicklung der Verwaltungsorganisation in den Kirchenkreisen, Durchführung der Konferenz für Verwaltungsangelegenheiten	Hieronimus		Schons	Fülling
1.5	Durchführung von Informations- und Fortbildungsveranstaltungen für ehrenamtliche Mitglieder von Leitungsorganen (Kirchmeistertagung)	Winter (s. Stabsstelle Kommunikation u. Medien)		Schons	Fülling
1.6	Pflege eines Informationspools, Definition, Weiterentwicklung von Verfahrensabläufen an den Schnittstellen Kirchengemeinde/ Kirchenkreis/ Landeskirchenamt	Hieronimus		Schons	Fülling
1.7	Eingang, Bearbeitungsverfolgung	Hieronimus		Schons	Fülling
2	Kirchenkreisbegleitung	Hieronimus		Schons	Fülling
3	Beratung und Aufsicht				
3.1	Generalia zu Aufsichtsfragen	Hieronimus		siehe Sachbearbeitung in der Kirchenkreisliste	Fülling
3.2	Visitation von Kirchenkreisen	Hieronimus		siehe Sachbearbeitung in der Kirchenkreisliste	Fülling
3.3	Sicherstellung der Umsetzung der Wirtschafts- und Verwaltungsverordnung	Füten		Jerchow	Fülling
3.4	Sicherstellung der Durchführung von Visitationen gemäß Visitationsgesetz	Hieronimus		Schneider	Fülling
3.5	Beratung und Genehmigung von Satzungen von Kirchengemeinden	Hieronimus		Jerchow	Fülling
3.6	Beratung und Genehmigung von Satzungen von Kirchenkreisen, Verbänden	Hieronimus		Back	Fülling
3.7	Beratung und Genehmigung von Satzungen nach Verwaltungsstrukturgesetz	Hieronimus		Schons	Fülling

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Teamlei- tung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
3.8	Genehmigung, Außerkraftsetzen von Kirchensiegeln, Siegelwesen	Böhm/ Erstberatung Dr. Flesch (siehe Archiv)		Schneider	Füllung
3.9	Aufsicht über Presbyterien, Kreissynodalvorstände	Hiero- nimus/Böhm		siehe Sachbear- beitung in der Kirchen- kreisliste	Füllung
4	Finanzaufsicht				
4.1	Generalia Finanzaufsichtsfragen, Entwicklung von Instrumentarien und Wahrnehmung der Finanzaufsicht	Füten		Jerchow	Füllung
4.2	Genehmigung von Haushalten der Kirchenkreise, Kenntnisnahme und Bewertung von Jahresabschlüssen und Rechnungsprüfungsberichten der Kirchenkreise	Füten		siehe Sachbear- beitung in der Kirchen- kreisliste	Füllung
4.3	Beratung und Genehmigung von Darlehen, Bürgschaften	Füten		siehe Sachbear- beitung in der Kirchen- kreisliste	Füllung
4.4	Beratung und Genehmigung von Grundstücksangelegenheiten/Entwidmungen	Böhm		siehe Sachbear- beitung in der Kirchen- kreisliste	Füllung
4.5	Beratung und Genehmigung betreffend Betätigung in privatrechtlichen Organisationsformen	Hieronimus		Back	Füllung
4.6	Beratung von Friedhofsträgern und Verwaltungen zu Friedhofsfragen, Bearbeitung von Rechtsfragen des Friedhofswesens, Beratung und Genehmigung von Satzungen und anderen Beschlüssen entsprechend der Friedhofsverordnung,	Böhm		Rösner	Füllung
4.7	Beratung zum Vergaberecht für Dienstleistungen und Beschaffung,	Füten		Jerchow	Füllung
5	Strukturprozesse				
5.1	Konzeptionelle Begleitung der Gestaltung von Strukturen von Kirchenkreisen und Regionen	Hieronimus		Schons	Füllung
5.2	Beratung, Begleitung und Umsetzung von Veränderungen von Kirchenkreisen, Fusionen, Grenzänderungen, Namensgebung	Hieronimus		Schneider	Füllung
5.3	Beratung und konzeptionelle Begleitung der Zusammenarbeit von Kirchenkreisen	Hieronimus		Schneider	Füllung
5.4	Konzeptionelle Begleitung der Gestaltung von Strukturen von Kirchengemeinden und Kirchengemeindefusionen	Hieronimus		Schneider	Füllung
5.5	Beratung und konzeptionelle Begleitung von besonderen Gemeindeformen	Hieronimus		Schneider	Füllung
5.6	Beratung, Begleitung und Umsetzung von Veränderungen von Kirchengemeinden, Fusionen, Grenzänderungen, Namensgebung, Satzungen Gesamtkirchengemeinden	Böhm		Schneider	Füllung
5.7	Beratung und konzeptionelle Begleitung der Zusammenarbeit von Kirchengemeinden	Hieronimus		Schneider	Füllung
6	Versicherungen				
6.1	Gestaltung und Abschluss von Versicherungsverträgen	Hieronimus		Back	Füllung
6.2	Unterstützung und Beratung der Kirchengemeinden und Kirchenkreise in Rechtsfragen zu Versicherungsfällen	Hieronimus		Back	Füllung
7	Mitgliederverwaltung, Meldewesen, Melderecht				

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Teamlei- tung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
7.1	Weiterentwicklung der Mitgliederverwaltung, des Meldewesens und des Melderechts. Beratung zu Fragen des Themengebietes	Hieronimus	Pauls		
7.2	Fachliche und technische Anwenderbetreuung (Kirchenkreisebene) der Mitgliederverwaltungssoftware, Qualitätssicherung der Kirchenmitgliederdaten und Software	Hieronimus	Pauls	Gräff/Klönhammer	
8	Steuern				
8.1	Kirchensteuern, Kirchensteuerrecht Weiterentwicklung und Beratung Gemeinsame Verrechnungsstelle Rheinland	Hieronimus	Rieger		
8.2	Gemeinsame Kirchensteuerstelle Bearbeitung Kappungen und Teilerlasse, Betreuung Kirchensteuertelefon, Einspruchsverfahren	Hieronimus	Rieger	Beeck/Behne/Rohleder/ Witte (Zuordnung siehe Anlage Kirchenkreisliste)/	
9	Kirchliche Statistik	Hieronimus	Rook	Klönhammer	
10	Haushaltssachbearbeitung	Hieronimus		Back	

ABTEILUNG 5 – FINANZEN UND IMMOBILIEN

Abteilungsleitung	Boecker, Henning
stv. Abteilungsleitung	Schmitz, Dr. Fabian

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Boecker, Henning	- 378	Henning.Boecker@ekir.de	Schmitz, Dr./ Stoll
Schnabel, Nadine	- 337	Nadine.Schnabel@ekir.de	Hüsch

Abteilung 5	Abteilung5.lka@ekir.de
-------------	--

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Haupthaushaltssachbearbeitung	Boecker	Philippi (s. Dez. 5.1)	Schnabel
2	Session Key-User/in-Tätigkeit (Anwenderberatung, Weitergabe Stammdatenaktualisierung)		Hüsch/Schnabel	
3	Wilken-Multiplikator in/Wilken-Multiplikator		Philippi (s. Dez. 5.1)	

Stabsstelle Klima.Gerecht.2035

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Neumann, Kirsten	- 233	Kirsten.Neumann@ekir.de	Schutzki
Schutzki, Waldemar	- 239	Waldemar.Schutzki@ekir.de	Neumann
Wolsing, Dagmar	- 484	Dagmar.Wolsing@ekir.de	Neumann/Schutzki

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Sachbearbeiter/in
1	Klimaschutzmanagement Umsetzung des integrierten Klimaschutzkonzeptes der EKIR und des Projektes Klima.Gerecht.2035 zur Erreichung der Treibhausgasneutralität bis 2035	Wolsing	Neumann/Schutzki

Dezernat 5.1 – Finanzen

Leitung	Schmitz, Dr. Fabian
Stellv. Dezernatsleitung	Stoll, Wilfried

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Ahrens, Sigrid	- 639	Sigrid.Ahrens@ekir.de	Mannherz
Bornefeld, Andrea	- 213	Andrea.Bornefeld@ekir.de	Tuchel
Boecker, Henning	- 378	Henning.Boecker@ekir.de	Dr. Schmitz
Feldberg, Rabea	-317	Rabea.feldberg@ekir.de	Schellmat
Frerichmann, Diana	-375	Diana.frerichmann@ekir.de	Schellmat
Ganswindt, Ursula	- 415	Ursula.Ganswindt@ekir.de	Richter/Meyer
Hartmann, Jeanette	- 212	Jeanette.Hartmann@ekir.de	Janzen
Janzen, Sandra	- 343	Sandra.Janzen@ekir.de	Hartmann
König, Tanja	- 440	Tanja.Koenig@ekir.de	Singer
Kostyuk, Trofim	632	Trofim.Kostyuk@ekir.de	Mannherz
Kretschmann, Matthias	- 414	Matthias.Kretschmann@ekir.de	Lobe
Lobe, Kerstin	- 648	Kerstin.Lobe@ekir.de	Kretschmann
Mannherz, Dirk	- 314	Dirk.Mannherz@ekir.de	Ahrens
Meyer, Petra	- 217	Petra.Meyer@ekir.de	Richter/Ganswindt
Obermeier, Michael	- 443	Michael.Obermeier@ekir.de	Singer
Philippi, Nelli	- 243	Nelli.Philippi@ekir.de	Serres
Pletsch, Andrea	0202-2820-519	Andrea.Pletsch@ekir.de	Troschka
Richter, Astrid	- 220	Astrid.Richter@ekir.de	Ganswindt /Meyer
Römer Heike	- 267	Heike.Roemer@ekir.de	Trauten
Schellmat, Marko	- 226	Marko.Schellmat@ekir.de	Zum-Bruch
Dr. Schmitz, Fabian	- 410	fabian.schmitz@ekir.de	Stoll
Schnabel, Nadine	- 337	Nadine.Schnabel@ekir.de	Hüsch
Schutzki, Waldemar	-239	Waldemar.schutzki@ekir.de	
Schulz, Bärbel	- 214	Baerbel.Schulz@ekir.de	Tuchel
Serres, Peter	- 272	Peter.Serres@ekir.de	Philippi
Singer, Monika	- 665	Monika.Singer@ekir.de	Zyballa/ Obermeier
Stoll, Wilfried	-315	Wilfried.Stoll@ekir.de	Dr. Schmitz
Troschka, Sylvia	0202-2820-505	Sylvia.Troschka@ekir.de	Pletsch
Trauten, Andrea	- 527	Andrea.Trauten@ekir.de	Römer
Tuchel, Arthur	- 524	Arthur.Tuchel@ekir.de	Bornefeld
Wette, Hans Peter	- 400	Hans_Peter.Wette@ekir.de	Ahrens
Wigge, Charlotte	- 657	Charlotte.Wigge@ekir.de	
Wolsing, Dagmar		Dagmar.Wolsing@ekir.de	Schutzki
Zum-Bruch, Johannes	- 428	Johannes.Zum-Bruch@ekir.de	Schellmat
Zyballa, Saskia	- 614	Saskia.Zyballa@ekir.de	Singer

Funktionspostfächer	Tel.-Durchwahl	Mailadresse
Finanzausgleichsgesetz (FAG)		fag@ekir.de
Finanzbuchhaltung		Fibu.lka@ekir.de
Team Finanzsoftware	- 600	nkf@ekir.de

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Teamleitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
1	Finanzpolitik				
1.1	Generalia	Dr. Schmitz	Stoll	Serres	Schnabel,
1.2	Finanzstatistiken, Solidarpaket EKD (Datenerhebung)	Dr. Schmitz	Stoll	Serres	Schnabel
2	Finanzverfassung Finanzausgleichsgesetz (Weiterentwicklung und Umsetzung)	Dr. Schmitz	Stoll	Serres	Schnabel
3	Haushalt der Landeskirche				
3.1	Generalia	Stoll	-	Philippi	Schnabel
3.2	Haushalt Abteilungen, Präsidialkanzlei, Vizepräsident, unselbständige Einrichtungen	Stoll	-	Philippi/Serres	Schnabel
3.3	Refinanzierung Pfarrstellen	Stoll	-	Serres	
3.4	Staatsleistungen	Stoll	-	Philippi/Serres	
3.5	Kosten- und Leistungsrechnung	Stoll	-	Philippi	
4	Vermögensverwaltung der Landeskirche				
4.1	Anlagestrategie Kapitalvermögen/Weiterentwicklung Richtlinien	Dr. Schmitz	-	Sokola/Wette	Schnabel
4.2	Anlagestrategie Immobilienvermögen – Rendite-Immobilien	Dr. Schmitz	-	Pfeifer (s. 5.2)/	
5	Beteiligungscontrolling	Dr. Schmitz	Stoll	Serres	
6	Finanzcontrolling/Berichtswesen	Dr. Schmitz	Stoll	Philippi	
7	Risikomanagement	Dr. Schmitz	Stoll	Philippi/Serres	
8	Finanzbuchhaltung der Landeskirche	Dr. Schmitz			
8.1	Generalia (Weiterentwicklung Leitfäden und Standards)	Dr. Schmitz	Ahrens	Mannherz	Schnabel
8.2	Kreditoren/Debitoren (in Bezug auf den Bereich Schulen/Internate Einzelaufgaben)	Dr. Schmitz	Ahrens	Bornefeld/ HartmannJ /Janzen/ Schulz/ Tuchel	
8.3	Anlagenbuchhaltung	Dr. Schmitz	Ahrens	Wette	
8.4	Periodenabschlüsse	Dr. Schmitz	Ahrens	Mannherz	
8.5	Zahlungsverkehr	Dr. Schmitz	Ahrens	Ganswindt/Richter/Meyer	
8.6	Auftragsbuchhaltungen	Dr. Schmitz	Ahrens	Kostyuk/Mannherz/Meyer/ Pletsch/Troschka	
8.7	Reisekosten	Dr. Schmitz	Ahrens	Tuchel	
9	Kollektenwesen/Spenden Aufstellung und Ausführung des Kollektenplanes	Stoll	-	Zum-Bruch	
10	Erbschaften	Stoll	-	Zum-Bruch	
11	Finanzsoftware (ERP-System)				
11.1	Generalia – Weiterentwicklung des Systems	Stoll	König		Schnabel
11.2	Konfiguration/Berechtigungen/ Administration	Stoll	König	Römer/ Trauten	

	Aufgabenbereich	Dezernent/in	Teamleitung	Sachbearbeiter/in	Assistenz
11.3.	Finanzbuchhaltung	Stoll	König	Kretschmann/ Lobe	
11.4.	Controlling/ Berichtswesen	Stoll	König	Singer/ Zybala	
11.5	Schnittstellen	Stoll	König	Obermeier	
12	Staatssteuern, Staatssteuerrecht Beratung Steuererklärungen der Ik. Ebene	Stoll	-	Serres	
13	Haushaltssachbearbeitung (nur 5.1)	Stoll	-	Philippi	

Dezernat 5.2 - Bauen, Liegenschaften

Leitung	Gotthardt, Gudrun
stv. Dezernatsleitung	Bräker, Gernot

Name, Vorname	Tel.-Durchwahl	E-Mail	Vertretung
Bräker, Gernot	- 652	Gernot.Braeker@ekir.de	Gotthardt
Conzelmann, Oliver	- 654	Oliver.Conzelmann@ekir.de	Gehse-Brodersen/Gebauer
Fiterer, Jennifer	-372	jennifer.fiterer@ekir.de	van der Linden
Gebauer, Ilka	- 664	Ilka.Gebauer@ekir.de	Conzelmann
Gehse-Brodersen, Claudia	- 515	Claudia.Gehse-Brodersen@ekir.de	Conzelmann/Wagner
Gotthardt, Gudrun	- 658	Gudrun.Gotthardt@ekir.de	Bräker
Hartmann, Thomas	- 674	Thomas.Hartmann@ekir.de	Fiterer
Hüsch, Frauke	- 660	Frauke.Huesch@ekir.de	Schnabel
Kaiser, Bettina	- 651	Bettina.Kaiser@ekir.de	Schönenbach
Linden, Sabine, van der	- 511	Sabine.van_der_Linden@ekir.de	Fiterer
Neuland, Anika	- 671	Anika.Neuland@ekir.de	
Pfeifer, Ella	- 673	Ella.Pfeifer@ekir.de	Werner
Sandt, Peter van de	- 676	Peter.van_de_Sandt@ekir.de	Sülzen
Sauer, Elmar	- 516	elmar.sauer@ekir.de	
Schönenbach, Stephan	- 661	Stephan.Schoenenbach@ekir.de	Kaiser
Sülzen, Stephanie	- 398	Stephanie.Suelzen@ekir.de	van de Sandt
Wagner, Wendelin	- 514	Wendelin.Wagner@ekir.de	Gehse-Brodersen
Werner, Sabine	- 523	Sabine.Werner@ekir.de	Pfeifer

	Aufgabenbereich	Dezernent/in, Referent/in	Teamleitung	Techn. Sachbearb.	Sachbearb. Verwalt.	Assistenz
1	Bauberatung für Kirchenkreise und Kirchengemeinden					
1.1	Bauberatung	Gotthardt		s. Anlage Kirchenkreisliste		Hüsch
1.2	Orgel- und Glockenberatung	Gotthardt		Sauer	van der Linden	Hüsch

	Aufgabenbereich	Dezer- nent/in, Re- ferent/in	Teamleitung	Techn. Sachbe- arb.	Sachbearb. Verwalt.	Assistenz
1.3	Gestaltungsbeirat der landeskirchlichen Bauberatung (Geschäftsführung)	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
1.4	Fortbildung (Evangelischer Kirchbautag, Baukirchmeistertagung, Netzwerk Kirchenkreisarchitekten)	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
1.5	Architekturpreis der EKIR	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
2	Baurecht, Generalia					
2.1	Bauordnungsrecht, Bauplanungsrecht, Bauvertragsrecht (Beratung)	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
2.2	Vergabeordnung (Beratung, Mitwirkung)	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
2.3	HOAI/ Architektenvertragsrecht (Beratung, Vertragsmuster)	Gotthardt		Gehse-Brodersen	van der Linden	Hüsch
3	Denkmalpflege					
3.1	Generalia, Denkmalrecht (Beratung, Mitwirkung, Landesdenkmalräte, ökumen. Arbeitsgruppe Denkmalschutz NRW)	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
3.2	Denkmalschutz, Denkmalförderung, Notfonds Denkmalschutz (Beratung, Mitwirkung an denkmalrechtl. Erlaubnisverfahren in Rheinland-Pfalz und Hessen)	Gotthardt		s. Anlage Kirchenkreisliste	van der Linden	Hüsch
3.3	Notfonds Denkmalschutz	Gotthardt			van der Linden	Hüsch
4	Immobilienmanagement Wohnungen					
4.1	Generalia, Immobilien Ankauf/Verkauf - Ausführung, Wirtschaftsplan, Controlling	Gotthardt / Pfeifer				Hüsch
4.2	Steuerung der externen Immobilienverwaltung	Gotthardt/ Pfeifer				Hüsch
4.3	Hausmeister im Bereich Wohnungswirtschaft	Gotthardt/ Pfeifer				
5	Landeskirchliche Liegenschaften (Nichtwohngebäude), Facility Management					
5.1	Durchführung von Neu- Um- und Erweiterungsbauten	Gotthardt/Bräker		s. Objektliste	s. Objektliste	Hüsch
5.2	Technisches, kaufmännisches und infrastrukturelles Gebäudemanagement (in Bezug auf Schulen ist dabei ausgenommen: Gebäudereinigung, Pflege der Außenanlagen, Hausmeister sowie die Bewirtschaftung definierter Haushaltsstellen)	Gotthardt/Bräker		s. Objektliste	van der Linden (Schulbereich), Werner /Fiterer/Hartmann/Neuland/ (s. Objektliste)	Hüsch
5.3	Ankauf/ Verkauf	Gotthardt / Pfeifer				Hüsch
5.4	Wartungen und technische Prüfungen	Gotthardt/ Pfeifer			Fiterer	Hüsch
5.5	Betreiberverantwortung	Gotthardt/ Pfeifer			Fiterer	
6	Haushaltssachbearbeitung	Gotthardt / Pfeifer			s. Objektliste	Hüsch

ANLAGE KIRCHENKREISLISTE

	Kirchenkreis	Sachbearbeitung im Dez. Kirchenkreise	Vertretung Sachbearbeitung im Dez. Kirchenkreise	Pfarrstellen/ Personal-sachbearbeitung Pfarrdienst	Vertretung Personal-sachbearbeitung Pfarrdienst	Pfarrbesoldung	Vertretung Pfarrbesoldung	Versorgung	Dienst-wohnung	Arbeits-rechtliche Beratung	Kirchenkreis-begleitung	Vertretung Kirchenkreis-begleitung
1.	Aachen	Schneider	Back	Staßen	Heldmann	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Dr. Drubel	Steppan
2.	An der Agger	Schons	Jerchow	Heldmann	Staßen	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Boecker	Dr. Flüchter
3.	Altenkirchen	Jerchow	Schneider	von Gersum	Bolgert	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Boecker	Dr. Flüchter
6.	Bonn	Schneider	Jerchow	Staßen	Heldmann	Sanden	Tischler	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Döring	Sohn
8.	Dinslaken	Schneider	Jerchow	von Gersum	Bolgert	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Dr. Schmitz	Dr. Lehnert
9.	Düsseldorf-Mettmann	Jerchow	Back	Staßen	Heldmann	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Boecker	Dr. Flüchter
50.	Düsseldorf	Schons	Schneider	Staßen	Heldmann	Sanden	Tischler	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Dr. Drubel	Steppan
48.	Duisburg	Schneider	Jerchow	Heldmann	Staßen	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Tetz	Dr. Hildebrandt
51.	Essen	Back	Schons	von der Heidt, G.	von Gersum	Sanden	Tischler	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Tetz	Dr. Hildebrandt
19.	Gladbach-Neuss	Schneider	Jerchow	Bolgert, K.	von Gersum	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Dr. Drubel	Steppan
20.	Bad Godesberg-Voreifel	Schneider	Jerchow	von Gersum	Bolgert	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Döring	Sohn
21.	Jülich	Schneider	Back	Heldmann	Staßen	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Dr. Drubel	Steppan
22.	Kleve	Schneider	Jerchow	Staßen	Heldmann	Thyssen-Voss	Kohly	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Dr. Schmitz	Dr. Lehnert
23.	Koblenz	Jerchow	Schneider	von Gersum	Bolgert	Sanden	Tischler	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Döring	Sohn
99.	Verband Köln u. Region	Schons	Schneider	Bolgert, K.	von Gersum	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Janssen	Dr. Haarmann
24.	Köln-Mitte	Schons	Schneider	Bolgert, K.	von Gersum	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Janssen	Dr. Haarmann
25.	Köln-Nord	Schons	Schneider	Bolgert, K.	von Gersum	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Janssen	Dr. Haarmann
26.	Köln-Rechts-rheinisch	Schons	Schneider	Bolgert, K.	von Gersum	Kohly	ThyssenVoss	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Janssen	Dr. Haarmann
27.	Köln-Süd	Schons	Schneider	Bolgert, K.	von Gersum	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Janssen	Dr. Haarmann
28.	Krefeld-Viersen	Schons	Jerchow	Heldmann	Staßen	Sanden	Tischler	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Hieronimus	Dr. Peters

	Kirchenkreis	Sachbearbeitung im Dez. Kirchenkreise	Vertretung Sachbearbeitung im Dez. Kirchenkreise	Pfarrstellen/ Personal-sachbearbeitung Pfarrdienst	Vertretung Personal-sachbearbeitung Pfarrdienst	Pfarrbesoldung	Vertretung Pfarrbesoldung	Versorgung	Dienst-wohnung	Arbeits-rechtliche Beratung	Kirchenkreis-begleitung	Vertretung Kirchenkreis-begleitung
55.	An Lahn und Dill	Jerchow	Back	Heldmann	Staufen	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Hieronimus	Dr. Peters
29.	Lennepe	Schneider	Jerchow	von Gersum	Bolgert	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Schaefer	Füten
30.	Leverkusen	Schneider	Jerchow	von Gersum	Bolgert	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Schaefer	Füten
31.	Moers	Jerchow	Schons	Bolgert, K.	von Gersum	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Hieronimus	Dr. Peters
32.	An Nahe und Glan	Back	Jerchow	von Gersum	Bolgert	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Pistorius	Dr. Klostermann
33.	Niederberg	Jerchow	Back	Staufen	Heldmann	Koch	Krieger/Irsen	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Boecker	Dr. Flüchter
53.	Obere Nahe	Back	Jerchow	Staufen	Heldmann	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Pistorius	Dr. Klostermann
34.	Oberhausen	Jerchow	Schons	von Gersum	Bolgert	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Schaefer	Füten
36.	An der Ruhr	Jerchow	Schons	Heldmann	Staufen	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Schaefer	Füten
96	Kirchen-verband An der Saar	Jerchow	Back	Staufen	Heldmann	Thyssen-Voss	Kohly	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Schmitz	Dr. Lehnert
54.	Saar Ost	Jerchow	Back	Staufen	Heldmann	Thyssen-Voss	Kohly	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Schmitz	Dr. Lehnert
52.	Saar West	Jerchow	Back	Staufen	Heldmann	Thyssen-Voss	Kohly	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Dr. Schmitz	Dr. Lehnert
39.	An Sieg und Rhein	Schneider	Back	von Gersum	von der Heide, G.	Thyssen-Voss	Kohly	Jazbec/Koch	Dembek	Schröder, B.	Tetz	Dr. Hildebrandt
40.	Simmern-Trarbach	Back	Schons	von Gersum	von der Heide, G	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek	Nerenz	Pistorius	Dr. Klostermann
41.	Solingen	Back	Schons	von Gersum	Staufen	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek		Schaefer	Füten
43.	Trier	Back	Schneider	von Gersum	von der Heide, G.	Kohly	Thyssen-Voss	Jazbec/Koch	Dembek		Hieronimus	Dr. Peters
45.	Wesel	Schneider	Schons	von Gersum	von der Heide, G.	Tischler	Sanden	Jazbec/Koch	Dembek		Dr. Schmitz	Dr. Lehnert
47.	Wied	Jerchow	Schneider	von Gersum	von der Heide, G.	Thyssen-Voss	Kohly	Jazbec/Koch	Dembek		Döring	Sohn
49.	Wuppertal	Back	Schons	von Gersum	von der Heide, G.	Sanden	Tischler	Jazbec/Koch	Dembek		Tetz	Dr. Hildebrandt

FORTSETZUNG ANLAGE KIRCHENKREISLISTE

	Kirchenkreis	Gemeinsame Kirchensteuerstelle	Vertretung Gemeinsame Kirchensteuerstelle	Bauberatung	Beratung Architekten- und Ingenieurverträge	Fachkraft für Arbeitssicherheit
1.	Aachen	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Dortants
2.	An der Agger	Behne	Rohleder	Gebauer	Gehse-Brodersen	Besenbruch
3.	Altenkirchen	Behne	Rohleder	Conzelmann	Conzelmann	Niedernhöfer
6.	Bonn	Rohleder	Behne	Gebauer	Gehse-Brodersen	Bergmann
8.	Dinslaken	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Dieckmann
9.	Düsseldorf-Mettmann	Behne	Rohleder	Conzelmann	Conzelmann	Knapstein
50.	Düsseldorf	Roleder	Behne	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Knapstein
48.	Duisburg	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Dieckmann
51.	Essen	Beeck	Witte	Gebauer	Conzelmann	Knapstein.
19.	Gladbach-Neuss	Behne	Rohleder	Gebauer	Conzelmann	Dieckmann
20.	Bad Godesberg-Voreifel	Rohleder	Behne	Gebauer	Conzelmann	Bergmann
21.	Jülich	Behne	Rohleder	Conzelmann	Conzelmann	Dortants
22.	Kleve	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Dieckmann
23.	Koblenz	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Dortants
99.	Verband Köln u. Region	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Knapstein
24.	Köln-Mitte	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Bergmann
25.	Köln-Nord	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Bergmann
26.	Köln-Rechtsrheinisch	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Niedernhöfer
27.	Köln-Süd	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Bergmann

	Kirchenkreis	Gemeinsame Kirchensteuerstelle	Vertretung Gemeinsame Kirchensteuerstelle	Bauberatung	Beratung Architekten- und Ingenieurverträge	Fachkraft für Arbeitssicherheit
28.	Krefeld-Viersen	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Dieckmann
55.	An Lahn und Dill	Behne	Rohleder	Conzelmann	Conzelmann	Besenbruch
29.	Lennepe	Behne	Rohleder	Gebauer	Gehse-Brodersen	Niedernhöfer
30.	Leverkusen	Behne	Rohleder	Gebauer	Gehse-Brodersen	Bergmann
31.	Moers	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Dieckmann
32.	An Nahe und Glan	Witte	Beeck	Bräker	Gehse-Brodersen	Besenbruch
33.	Niederberg	Behne	Rohleder	Conzelmann	Conzelmann	Knapstein
53.	Obere Nahe	Beeck	Witte	Bräker	Gehse-Brodersen	Dortants
34.	Oberhausen	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Knapstein
36.	An der Ruhr	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Knapstein
96	Kirchenverband An der Saar	Beeck	Witte	Conzelmann	Conzelmann	Jost
54.	Saar Ost	Beeck	Witte	Conzelmann	Conzelmann	Jost
52.	Saar West	Beeck	Witte	Conzelmann	Conzelmann	Jost
39.	An Sieg und Rhein	Rohleder	Behne	Gebauer	Gehse-Brodersen	Niedernhöfer
40.	Simmern-Trarbach	Witte	Beeck	Bräker	Gehse-Brodersen	Besenbruch
41.	Solingen	Behne	Rohleder	Gebauer	Gehse-Brodersen	Niedernhöfer
43.	Trier	Witte	Beeck	Bräker	Gehse-Brodersen	Dortants
45.	Wesel	Beeck	Witte	Gotthardt	Gehse-Brodersen	Dieckmann
47.	Wied	Witte	Beeck	Conzelmann	Conzelmann	Niedernhöfer
49.	Wuppertal	Behne	Rohleder	Gebauer	Gehse-Brodersen	Besenbruch

Impressum

Evangelische Kirche im Rheinland
Das Landeskirchenamt
Hans-Böckler-Straße 7
40476 Düsseldorf
Telefon (0211) 45 62 – 0
E-Mail LKA@Ekir.de
www.ekir.de